

Approvato con deliberazione di CC n.15 del 10/03/2011



COMUNE DI CANTALUPA
Provincia di Torino

ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE E LA TENUTA

INDICE

Art. 1 – Materia del Regolamento

Art. 2 – Articolazione

Art. 3 – Requisiti per l'iscrizione

Art. 4 – Modalità di iscrizione

Art. 5 – Iscrizione

Art. 6 – Durata dell'iscrizione e cancellazione

Art. 7 – Concessione di contributi

Art. 8 – Concessione in uso di locali di proprietà comunale o di cui il Comune disponga

Art. 9 – Patrocinio e collaborazione

Art. 10 – Pubblicità dell'Albo

Art. 11 – Norma transitoria

Art. 12 – Disposizioni finali

Allegato A) – Modulo di domanda di iscrizione all'Albo

Allegato B) – Modulo di mantenimento di iscrizione all'Albo

ALBO DELLE ASSOCIAZIONI REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE E LA TENUTA

Il Comune di Cantalupa, consapevole dell'esistenza del ricco patrimonio dell'Associazionismo locale, fortemente radicato nel tessuto della comunità cantalupese, ritiene che tale ricchezza sia elemento necessario e da valorizzare, al fine di promuovere la crescita e lo sviluppo della propria comunità.

Forte di questa convinzione, riconosce le differenti forme associative che spontaneamente nascono ed operano sul territorio comunale, ne promuove lo sviluppo e ne favorisce l'attività nel rispetto dell'autonomia e nel riconoscimento dell'importante funzione che esse svolgono a favore dello sviluppo della società nelle sue più varie articolazioni.

Art. 1

Materia del Regolamento

Il presente regolamento disciplina l'iscrizione e la tenuta all'Albo delle Associazioni (no-profit) ed in coerenza a quanto espresso in premessa, ne garantisce i diritti ad esse attribuiti dalla Legge e dallo Statuto Comunale.

Art. 2

Articolazione

1. L'Albo delle Associazioni è articolato nelle seguenti sezioni.
 - A) Civile: impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani.
 - B) Sociale: assistenza sociale, sanità.
 - C) Culturale: educazione permanente, valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico.
 - D) Ricreative: Animazione ricreativa, promozione turistica.
 - E) Sportive: attività, promozione ed animazione sportiva.
 - F) Tutela ambientale: valorizzazione del patrimonio naturalistico.
2. Le Associazioni, all'atto dell'iscrizione possono individuare la sezione tematica in cui essere iscritte.

3. L'Ufficio competente del Comune di Cantalupa provvede alla tenuta ed all'aggiornamento dell'Albo.

Art. 3

Requisiti per l'iscrizione

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo le associazioni legate, per attività o per sede, al territorio comunale, qualunque sia la forma giuridica assunta.

Tali Associazioni devono essere caratterizzate dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali.

La struttura associativa richiedente dovrà, di norma, essere composta da:

- Assemblea degli iscritti (non inferiore a 10 unità);
- Organi esecutivi;
- Presidente;
- Segretario;
- Eventuali beni.

Art. 4

Modalità d'iscrizione

La domanda di iscrizione all'Albo, in allegato A, indirizzata al Sindaco, va redatta in carta semplice con sottoscrizione del Legale Rappresentante, con l'indicazione di tutti gli elementi di individuazione (nome, sede, finalità).

Alla domanda devono essere allegati in carta semplice:

- a) a seconda della forma giuridica assunta, copia dell'atto costitutivo o dello Statuto o, in via subordinata, degli accordi tra gli aderenti almeno in forma di scrittura privata;
- b) breve relazione sull'attività svolta (tipologia, finalità);
- c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- d) bilancio finanziario o resoconto economico relativo all'anno precedente.

Art. 5

Iscrizione

L'iscrizione all'Albo delle associazioni è disposta con atto della Giunta Comunale entro 45 giorni dalla data di presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti.

Trascorso tale termine, la domanda di iscrizione è da ritenersi accolta.

Il predetto termine di 45 giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla data di ricezione degli elementi integrativi richiesti.

Il provvedimento di iscrizione verrà comunicato per iscritto alle associazioni richiedenti, mentre eventuale provvedimento di diniego motivato sarà notificato all'associazione tramite raccomandata a/r o messo comunale.

Art. 6

Durata dell'iscrizione e cancellazione

L'iscrizione all'Albo ha durata annuale.

Le Associazioni, al fine del mantenimento dell'iscrizione all'Albo, devono compilare e presentare al Comune nel mese di novembre di ogni anno l'allegato modulo B).

La cancellazione avviene su comunicazione scritta da parte dell'associazione o d'ufficio in caso di mancata presentazione della richiesta annuale.

La cancellazione avviene altresì d'ufficio e viene comunicata alle associazioni interessate, qualora venga meno uno dei requisiti di cui all'art. 3).

Art. 7

Concessione di contributi

1. Il Comune ritiene l'iscrizione all'Albo condizione preferenziale per accedere alla concessione di contributi, sovvenzioni e benefici materiali ed economici da parte dell'Amministrazione Comunale.
2. Per l'erogazione dei contributi di cui al comma 1 l'Amministrazione Comunale individua i seguenti criteri:
 - a) realizzazione di manifestazioni in co-gestione tra diverse associazioni;

- b) realizzazione di attività e manifestazioni rivolte prioritariamente ad anziani, disabili, giovani;
- c) benefici diretti dell'iniziativa nei confronti della popolazione di Cantalupa;
- d) particolare interesse o priorità dell'Amministrazione Comunale nei confronti dell'iniziativa proposta;
- e) presentazione di un documento di progetto (obiettivi e azioni) inerente l'iniziativa proposta, con annesso preventivo di spesa;
- f) coerenza, in merito al progetto, con gli obiettivi previsti nel programma dell'Amministrazione;
- g) la non sovrapposizione del finanziamento comunale ad altri finanziamenti pubblici erogati per la stessa iniziativa proposta dall'associazione, in ogni caso il finanziamento comunale non potrà superare la copertura totale delle spese sostenute.

Le iniziative proposte devono avere le caratteristiche di valorizzazione del territorio comunale, di iniziative di una Associazione, rientrante nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà o di iniziative del Comune organizzate sia direttamente, sia indirettamente.

3. I termini per la presentazione della domanda di contributo sono:

- a) entro il 30 marzo di ogni anno le associazioni possono richiedere all'Amministrazione Comunale contributi economici e sovvenzioni formulando apposita richiesta e allegando:
 - documento di progetto/programma della manifestazione o la sintesi dell'attività svolta;
 - piano di spesa (comprensivo delle eventuali entrate dovute da altri contributi e sponsorizzazioni).

4. Il contributo verrà erogato in due quote:

- un anticipo del 70% erogato all'approvazione del progetto/programma da parte dall'Amministrazione Comunale;
- saldo pari al 30% a seguito conclusione delle iniziative/attività svolte documentate.

Art. 8

Concessione in uso di locali di proprietà comunale o di cui il Comune abbia la disponibilità

La concessione in uso di locali per ospitalità, di proprietà comunale o di cui il Comune abbia la disponibilità, alle Associazioni iscritte all'Albo, verrà disciplinata singolarmente con l'Associazione attraverso una convenzione ove verrà indicato il valore economico del contributo non monetario corrispondente all'uso dei locali.

Art. 9

Patrocinio e collaborazione

Le Associazioni iscritte all'Albo, che intendono realizzare manifestazioni, iniziative o progetti, possono richiedere il patrocinio e/o la collaborazione dell'Amministrazione Comunale.

Verificata la rilevanza e la storicità dell'iniziativa, l'Amministrazione concede con atto formale il patrocinio.

Restano ferme le disposizioni vigenti, inerenti alle modalità di richiesta e di erogazione dei benefici economici, nonché quelle relative alla pubblicità del patrocinio e della collaborazione concessi.

Art. 10

Pubblicità dell'Albo

1. Il Comune dispone le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente Regolamento da parte degli organismi di partecipazione, degli Enti ed istituzioni pubbliche e private, delle forze sociali e di tutti i singoli cittadini.
2. L'Albo Comunale delle Associazioni, che resta depositato in permanenza presso l'Ufficio Segreteria, può essere consultato da chiunque, secondo le norme vigenti per l'accesso ai documenti amministrativi e sarà pubblicato sul sito web comunale.

Art. 11

Norma transitoria

Fino all'entrata in vigore del presente Regolamento continueranno ad applicarsi le procedure vigenti per l'accesso alle strutture ed ai servizi comunali, per la concessione di contributi, nonché per le concessioni in uso di locali di proprietà comunale o di cui il Comune abbia la disponibilità.

Art. 12

Disposizioni finali

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento in cui diviene esecutivo l'atto consiliare di approvazione.

Il Segretario Comunale ne dispone la pubblicazione secondo quanto prescritto dalle vigenti disposizioni di legge e la diffusione alle associazioni che operano sul territorio.

ALLEGATO A)

Al Sig. Sindaco
Comune di Cantalupa
Via Chiesa, 43
10060 CANTALUPA (TO)

Oggetto: Domanda di Iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni – Sez._____

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

E residente a _____ in qualità di Presidente/ Legale

Rappresentante dell'Associazione denominata _____

Che opera sul territorio comunale,

CHIEDE

che la stessa sia iscritta all'Albo comunale delle Associazioni Sez _____,
possedendone i requisiti di cui al Regolamento per l'iscrizione e la tenuta.

A tal fine dichiara di aver preso visione del suddetto Regolamento e allega alla presente istanza:

- a) copia dell'atto costitutivo o dello Statuto o degli accordi degli aderenti;
- b) breve relazione sull'attività svolta (tipologia, finalità);
- c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- d) bilancio finanziario o resoconto economico.

Dichiara che l'Associazione è caratterizzata dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali.

L'Associazione richiedente è/non è iscritta nel registro regionale di cui alla L.R.29 agosto 1994, n. 38.

Associazione _____

Sede _____

Tel. della Sede o del Responsabile _____

Cantalupa, lì _____

Il Presidente o Legale Rappresentante

ALLEGATO B)

Al Sig. Sindaco
Comune di Cantalupa
Via Chiesa, 43
10060 CANTALUPA (TO)

Oggetto: Mantenimento iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni per l'anno _____

Sez. _____ **Rif. Delib. G.C. n.** _____ **del** _____

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

E residente a _____ in qualità di Presidente/ Legale

Rappresentante dell'Associazione denominata _____,

CHIEDE

il mantenimento dell'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni Sez. _____,
confermando di possedere i requisiti di cui al Regolamento per l'iscrizione e la tenuta.

A tal fine dichiara di aver preso visione del suddetto Regolamento e allega alla presente istanza:

- a) copia dell'atto costitutivo o dello Statuto o degli accordi degli aderenti (solo in presenza di modifiche);
- b) breve relazione sull'attività svolta (tipologia, finalità);
- c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative (solo in presenza di modifiche);
- d) bilancio finanziario o resoconto economico.

Dichiara che l'Associazione è caratterizzata dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali.

L'Associazione richiedente è/non è iscritta nel registro regionale di cui alla L.R.29 agosto 1994, n. 38.

Associazione _____

Sede _____

Tel. della Sede o del Responsabile _____

Cantalupa, lì _____

Il Presidente o Legale Rappresentante
