



COMUNE DI CANTALUPA

Area Economico Finanziaria

(Ragioneria –Tributi - Gestione contabile del personale)

C.A.P. 10060 – CANTALUPA (TO) - Via Chiesa n. 43 - C.F. 01689900015

Sito: www.comune.cantalupa.to.it

E.mail: comune.cantalupa@tin.it

E.mail: areafinanziaria@comune.cantalupa.to.it

Tel. 0121/ 352126 int. 6 - FAX Tel. 0121/ 35.43.91

ALLEGATO N. 4 a deliberazione G.C. n. 19 del 12/03/2014

PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI 2014

Sig.ra Simona COMBA

- “ Piano degli Obiettivi Individuali 2014”

**Piano degli Obiettivi individuali
anno 2014**

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

N.	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	Cat.	PROFILO PROFESSIONALE	SERVIZIO AFFIDATO
3	Simona COMBA	D3/O	Specialista in attività contabili e tributarie	Area Economico Finanziaria <ul style="list-style-type: none">• Ragioneria• Tributi• Gestione contabile personale

Responsabile di P.O.: **Simona COMBA**

Risorse umane ufficio assegnate: **01**.

- **Assistenza Tecnica Tributi** (Determina n. 327/2010 “Affidamento Assistenza Tecnica Per Gestione Archivi Ici Anni 01.01.2011 - 31.12.2012”)
- Incarico Avv. Veneziani Servizio **procedure riscosso coattivo** – deliberazione G.c. n. 28/2011.

..*

Nucleo: Dott.ssa POLLINA 340/25.76.873

OBIETTIVO N. 1	NUOVO TRIBUTO TARES - ISTITUITO SOLO PER L'ANNO 2013. <u>VERIFICA, SOLLECITO E INVIO AVVISI DI ACCERTAMENTO SU INCASSI.</u>
---------------------------	--

Obiettivo di mantenimento onerosità di questo obiettivo: **alta** med bassa

Obiettivo di miglioramento

Obiettivo di sviluppo

DESCRIZIONE E MOTIVAZIONE DELL'AZIONE O DELL'INTERVENTO:

Preso atto, con l'amministrazione, della necessità urgente di introitare quanto non versato ai fini TARES di competenza anno 2013, notevolmente aumentata l'evasione rispetto agli anni precedenti, per l'anno 2014 si limitano gli accertamenti anni pregressi dal 2012 e antecedenti e si procede in modo massivo per il tributo TARES.

- **Scarico file** incassi Tares disponibili su SIATEL per II semestre 2013 (a seguito di apposita registrazione).
- **Scarico file** incassi Tares/Tarsu disponibili su le POSTE per I semestre 2013.
- **Conversione F24** e **caricamento** ai singoli utenti.
- **Verifica** su incassato
- Emissione **atti di accertamento**

RISULTATI ATTESI

Descrizione	Indicatore di avanzamento Termine finale	Indicatore di risultato		Altri servizi interessati
		Unità di misura	Valore	
1- Copertura fondi di Bilancio a Residuo 2- Contrasto all'evasione 3- Limitare l'accertamento negli anni successivi	% riduzione evasori	Invio lettera		Ufficio Finanziario

Info o Documenti per nucleo

- **Lavoro mese di Gennaio 2014:** scarico dati e conversione F24: incasso al 30.01.2014 € 248.000,00= (con 5%) netto (237.000,96) pari 84% del previsto in Bilancio pari a € 293.000,00.
- Lettere e avvisi di accertamento inviati

OBIETTIVO N. 2	IMPOSTA UNICA COMUNALE "IUC" ISTITUITA DAL 01.01.2014 COMPONENTI: IMU, TASI E TARI
---------------------------	---

Obiettivo di mantenimento onerosità di questo obiettivo: **alta** media bassa

Obiettivo di miglioramento

Obiettivo di sviluppo

DESCRIZIONE DELL'AZIONE O DELL'INTERVENTO:

Dettaglio lavoro da svolgere:

Implementazione della Banca dati sui nuovi sistemi informativi aggiornati a legislazione vigente quali:

- Omogeneizzazione delle tre banche dati anagrafiche tra affittuari e proprietari
- Costruzione nuova banca dati ai fini TASI al fine di identificare i soggetti passivi di pagamento in quota % tra proprietari e affittuari
- Allineamento delle titolarità oggettive (quali unità immobiliari) riferite agli immobili di proprietà o affitto
- Predisposizione della cartella unica comunale al fine della fascicolazione dei soggetti impositivi (per ogni utente soggetto a imu o/e tari, etc)
- Supporto per predisposizione Bozza Deliberazione Consigliare determinazione tariffe
- Predisposizione Bozza Regolamento Comunale
- Analisi delle scadenze e predisposizione per invii
- Gestione, in corso d'anno, a cura del Responsabile (e non mediante operatore esterno ditta fornitrice).

RISULTATI ATTESI

Descrizione	Indicatore di avanzamento Termine finale	Indicatore di risultato		Altri servizi interessati
		Unità di misura	Valore	
- Istituzione nuovo Tributo Comunale - contenimento spesa	Emissione documentazione utile al versamento	Rispetto scadenze		Ufficio Finanziario

Documenti per nucleo

- Contenimento spesa: gestione a cura del Responsabile, (con un risparmio pari a € 4.500,00);
Copia lettera inviata

OBIETTIVO N. 3	ARCHIVIAZIONE INFORMATICA DOCUMENTAZIONE TRIBUTARIA –
---------------------------	--

Obiettivo di mantenimento onerosità di questo obiettivo: **alta** media bassa

Obiettivo di miglioramento

Obiettivo di sviluppo

DESCRIZIONE DELL'AZIONE O DELL'INTERVENTO:

In attesa del Protocollo informatico con scannerizzazione documentale posta in arrivo, nonché per non gravare, al momento, sul protocollo Comunale, tutta la documentazione perviene direttamente all'ufficio tributario.

Vista la mole di documentazione, nonché la necessità di reperire in tempo reale la documentazione prodotta o emessa direttamente sul mezzo informatico e agganciata all'utente, onde poter dare risposte in tempo reale ad eventuali richieste degli utenti (es. pagamenti fatti), si provvede a:

- Scannerizzazione documentale atti forniti da utenti
- Archiviazione cartaceo
- Aggancio documento alla pratica

RISULTATI ATTESI

Descrizione	Indicatore di avanzamento Termine finale	Indicatore di risultato		Altri servizi interessati
		Unità di misura	Valore	
4- Nuova emissione atti 5- Verifica atti notificati	Emissione documentazione	Chiusura pratiche in corso		Ufficio Finanziario

Documenti per nucleo

- Obiettivo - caricamento pratiche anno 2014 in tempo reale e inizio dal 2013 per il pregresso.
- Relazione per nucleo

OBIETTIVO N. 4	NUOVO SERVIZIO SU SUL SITO REGISTRAZIONE, ANCHE A CURA DEGLI UTENTI, PER INOLTRO DOCUMENTAZIONE TRIBUTARIA MEDIANTE POSTA LETTRONICA
---------------------------	---

Obiettivo di mantenimento onerosità di questo obiettivo: **X alta** media bassa

Obiettivo di miglioramento

Obiettivo di sviluppo

DESCRIZIONE DELL'AZIONE O DELL'INTERVENTO:

- Predisposto sperimentale a novembre 2013
- Dal 01.01.2014 attivo sul sito possibilità di registrazione da parte degli utenti
- Scarico dei file pervenuti con relativo aggancio alla pratica e inoltro modulistica con F24 precompilato
- Predisposizione servizio nuovo sistema informatico per tutta la modulistica IUC
- Comunicazione del servizio su lettere invio tributi IUC.

RISULTATI ATTESI

Descrizione	Indicatore di avanzamento Termine finale	Indicatore di risultato		Altri servizi interessati
		Unità di misura	Valore	
<ul style="list-style-type: none"> - Servizio agli utenti - Risparmio invio per le ristampe 				Ufficio Tributi

Documenti per nucleo

- riscontro

AVVISO VISIBILE SUL SITO:

**NUOVO SERVIZIO : CLICCA SULL'INDIRIZZO DI
SEGUITO RIPORTATO, PER RICEVERE VIA EMAIL
F24 PRECOMPILATO IMU E TARES.**

[https://adobeformscentral.com/?f=yTY2HN
EiOeIUowJILO1Ow](https://adobeformscentral.com/?f=yTY2HN
EiOeIUowJILO1Ow)

Dal 13.11.2013 è possibile registrarsi per ricevere, anche tramite posta elettronica, la documentazione inerente i versamenti per i tributi **IMU** e **TARES**, registrandosi all'indirizzo su riportato. Gli utenti registrati e riconosciuti come contribuenti del Comune di Cantalupa, riceveranno nell'immediato una conferma di avvenuta registrazione; successivamente la documentazione selezionata.

**TALE SERVIZIO NON SOTTITUISCE LA
DOCUMENTAZIONE CARTACEA .**



OBIETTIVO N. 5	SETTORE FINANZIARIO – QUANTIFICAZIONE INCIDENZA TRIBUTARIA SUL BILANCIO COMUNALE DI PREVISTIONE ANNO 2014
---------------------------	--

Obiettivo di mantenimento onerosità di questo obiettivo: **X alta** media bassa

Obiettivo di miglioramento

Obiettivo di sviluppo

DESCRIZIONE DELL’AZIONE O DELL’INTERVENTO:

- Disponibilità dei software aggiornati alle normative vigneti (06.02.2014 - ancora in corso di perfezionamento) prevista per fine Febbraio.
- Necessità di un MODULATORE autogestito, al fine di quantificare incidenza tributaria IMU TASI E TARI, facendo una fotografia reale dei cespiti immobiliare alla data dal 20.01.2014 con possibilità di modulazione delle aliquote IN TEMPO REALE per quantificare: l'incasso, le tariffe, le agevolazione, etc. (anno scorso, le proiezioni avvenivano durante l'elaborazione notturna del programma)

RISULTATI ATTESI

Descrizione	Indicatore di avanzamento Termine finale	Indicatore di risultato		Altri servizi interessati
		Unità di misura	Valore	
				Ufficio Finanziario

Documenti per nucleo

- Modulatore elaborato – finito per il 28.02.2014.