

**COMUNE DI CANTALUPA**  
**Città Metropolitana di Torino**

**DECRETO**

N. 4  
in data 25/05/2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679</b>
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno DUEMILAVENTUNO addì venticinque del mese di maggio  
nel proprio ufficio

**IL SINDACO** Sig. Dott. BELLO Giustino

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, par. 1, lett. a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD possa «*assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, par. 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD);

Richiamate:

- la D.G.C. n. 21 del 20/04/2018 con la quale, dando atto del fatto che, all'interno del personale dipendente dell'Ente non sono presenti professionalità dotate delle conoscenze specialistiche, che presentano rilevanti aspetti di natura informatica, richieste dall'art. 37 c. 5 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 e necessarie allo svolgimento delle funzioni previste dal successivo art. 39, è stato formulato atto di indirizzo per provvedere, conformemente a quanto previsto dall'art. 37 c. 6 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, all'individuazione di uno o più operatori economici in possesso dei requisiti necessari a garantire l'assolvimento dei suindicati obblighi

imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation);

- il Decreto del Sindaco nr. 3 del 11/05/2018 di nomina del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, per il triennio 01/05/2018-30/04/2021;

Richiamata altresì la determinazione del Responsabile dell'area finanziaria n. 136 del 26/04/2021, con la quale è stata affidata, per il triennio dal 01/05/2021 al 30/04/2024, alla Ditta **IM TRADING SRL** con sede in Piazza Coller n. 13, Moretta (CN) - P.IVA 003584770048, l'esecuzione dei seguenti servizi:

*ASSISTENZA INFORMATICA:*

- Assistenza su interventi di installazione e configurazione software.
- Assistenza e intervento per la messa in sicurezza delle apparecchiature IT e della rete e reti VPN, dell'ente.
- Interventi di manutenzione e assistenza hardware, software e assistenza sistemistica per i server,
- pc, notebook e portatili, stampanti e gli apparati di rete degli uffici.
- Richiesta di risoluzione problematiche inerenti utilizzo software e applicativi.
- Controlli di reti e sistemi di server e backup
- Aggiornamento software e patch / management dei pc e dispositivi in rete.
- Assistenza sull'aggiornamento del sito web istituzionale
- Servizi di teleassistenza e assistenza telefonica

*PIANO PRIVACY:*

- individuazione dei soggetti dei trattamenti (titolari, responsabili, incaricati, etc);
- Formazione di base
- studio dei data flow e implementazione della struttura organizzativa per la protezione dei dati personali;
- Riesame della modulistica/informative presente presso l'ente;
- Redazione e consegna Piano Privacy ex Regolamento UE 2016/679.
- Incarico per il ruolo di **DPO** (Data Protection Officer) .
- verifiche Audit semestrali (verifiche e controlli di compliance) con sopralluoghi presso la vostra sede e relativo adeguamento al Piano Privacy

Visto il Curriculum Vitae del Dr. La Rosa Sebastiano, registrato al Prot.n. 3044 del 24/05/2021, nel quale si certifica il possesso dei requisiti per l'espletamento dell'incarico di RDP;

Preso atto che il Dr. La Rosa Sebastiano risulta in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

## **NOMINA**

Il Dr. La Rosa Sebastiano, nato a Cuneo il 11/04/1975 - C.F LRSSST75D11D205D, titolare della Ditta Im Trading srl, con sede in Piazza Coller, 13- Moretta (CN), Responsabile dei dati personali (RPD), detto altresì Data Protection Officer DPO, del Comune di Cantalupa, dando atto che lo

stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

Di dare atto che:

- i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente;

- il Comune si impegna a:

- a) mettere a disposizione del DPO le risorse umane e strumentali dell'ente al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

- Il nominativo e i dati di contatto del DPO saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali e saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale dell'ente.

**Il Sindaco**

Firmato digitalmente  
Dott. BELLO Giustino