

**COMUNE DI CANTALUPA**  
Città Metropolitana di TORINO

**REGOLAMENTO**  
**PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA SOTTOSOGLIA,**  
**DI LAVORI, BENI E SERVIZI**

## S O M M A R I O

### CAPO I

#### DISCIPLINA COMUNE APPLICABILE ALLE PROCEDURE SOTTO SOGLIA

- Art. 1 – Regole generali
- Art. 2 – Principi generali applicabili alle procedure sotto soglia
- Art. 3 – Divieto di frazionamento
- Art. 4 – Tutela delle imprese di minori dimensioni
- Art. 5 – Obblighi di trasparenza
- Art. 6 – Principio di rotazione
- Art. 7 – Aree merceologiche e fasce di importo degli appalti ai fini della rotazione
- Art. 8 – Deroga all'obbligo di rotazione
- Art. 9 – Affidamento dell'appalto
- Art. 10 – Stipula contratto e pubblicazione
- Art. 11 – Termine dilatorio
- Art. 12 – Esecuzione anticipata
- Art. 13 – Certificato di regolare esecuzione
- Art. 14 – Garanzie

### CAPO II

#### ITER PROCEDIMENTALE PER GLI AFFIDAMENTI DIRETTI SOTTO SOGLIA

- Art. 15 – Affidamenti diretti
- Art. 16 – Indagini di mercato
- Art. 17 – Determina di affidamento
- Art. 18 – Requisiti da richiedere all'operatore
- Art. 19 – Modalità procedurali e motivazione in caso di affidamento diretto
- Art. 20 – Rotazione negli affidamenti diretti di valore inferiore ad € 5.000
- Art. 21 – Anomalia dell'offerta
- Art. 22 – Controllo dei requisiti

### CAPO III

#### ITER PROCEDIMENTALE PER GLI AFFIDAMENTI MEDIANTE PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA

- Art. 23 – Procedure negoziate
- Art. 24 – L'iter procedimentale
- Art. 25 – Le fasi della procedura
- Art. 26 – Determina a contrarre
- Art. 27 – Le modalità di individuazione degli operatori economici da invitare
- Art. 28 – L'indagine di mercato
- Art. 29 – L'albo fornitori
- Art. 30 – Individuazione degli operatori economici da invitare
- Art. 31 – Anomalia dell'offerta
- Art. 32 – Invito alla procedura
- Art. 33 – Il contenuto della lettera d'invito
- Art. 34 -- Criteri di aggiudicazione
- Art. 35 – Commissione giudicatrice
- Art. 36 – Verifica dei requisiti
- Art. 37 – Termine di conclusione della procedura negoziata

### CAPO IV

#### NORME FINALI

- Art. 38 – Trattamento dei dati personali
- Art. 39 – Norme finali

**CAPO I**  
**DISCIPLINA COMUNE APPLICABILE ALLE PROCEDURE SOTTO SOGLIA**

**Art. 1**  
**Regole generali**

1. Nel rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa è possibile ricorrere alle procedure negoziate e agli affidamenti diretti sotto soglia, purché i lavori, forniture e servizi da appaltare non rivestano interesse transfrontaliero certo.
2. Nel primo atto della procedura prescelta il RUP, dopo apposite verifiche istruttorie, deve dare atto dell'assenza del suddetto interesse transfrontaliero certo.
3. Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di aggregazioni e centralizzazione delle committenze e di qualificazione delle stazioni appaltanti.
4. Alle procedure negoziate sotto soglia europea e agli affidamenti diretti si applicano le disposizioni del **D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."** di seguito indicato come "Codice", se non derogate dalla Parte I (articoli da 48 a 55) del Codice stesso.

**Art. 2**  
**Principi generali applicabili alle procedure sotto soglia**

1. Le procedure sotto soglia sono soggette ai principi generali contenuti nel Codice e, in particolare, sono svolte nel rispetto dei principi:
  - a) del risultato, che impone, alle stazioni appaltanti e gli enti concedenti, l'obbligo di perseguire i risultati dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
  - b) di fiducia che comporta la reciproca fiducia, tra funzionari e operatori economici, nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione;
  - c) dell'accesso al mercato, che comporta che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti debbano favorire, secondo le modalità indicate dal Codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto delle regole di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
  - d) interpretativo ed applicativo, in forza dei quali le disposizioni del Codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui alle lettere a), b) e c) sopra riportati;
  - e) di buona fede e tutela dell'affidamento che comporta che nella procedura di gara le stazioni appaltanti, gli enti concedenti e gli operatori economici si comportino reciprocamente nel rispetto dei principi di cui alla presente lettera;
  - f) di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale, in base ai quali la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa con gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore disciplinato dal decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato;
  - g) di auto-organizzazione amministrativa, in base al quale le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del Codice e del diritto dell'Unione europea;
  - h) di autonomia contrattuale, in base al quale, nel perseguire le proprie finalità istituzionali le pubbliche amministrazioni vengono dotate di autonomia contrattuale e possono concludere qualsiasi contratto, anche gratuito, salvi i divieti espressamente previsti dal Codice e da altre disposizioni di legge;
  - i) di conservazione dell'equilibrio contrattuale, in base al quale, se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali;

- j) di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, in base ai quali i contratti pubblici non sono affidati agli operatori economici nei confronti dei quali sia stata accertata la sussistenza di cause di esclusione espressamente definite dal Codice;
  - k) di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore, in base al quale al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.
2. Inoltre, le procedure sotto soglia sono improntate al rispetto dei principi:
- a) di economicità, che implica l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto;
  - b) di efficacia, che implica la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati;
  - c) di trasparenza e pubblicità, i quali impongono la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
  - d) di proporzionalità, che implica l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
  - e) di rotazione degli inviti e degli affidamenti, il quale richiede il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico;
  - f) di sostenibilità energetica e ambientale, che implica la previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, tenendo conto di eventuali aggiornamenti;
  - g) di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi, che comportano l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate.

### **Art. 3**

#### **Divieto di frazionamento**

1. Il valore stimato delle procedure sotto soglia è calcolato in osservanza dei criteri fissati all'art. 14 del Codice. Al fine di evitare un artificioso frazionamento dell'appalto, si rende necessario prestare attenzione alla corretta definizione del proprio fabbisogno in relazione all'oggetto degli appalti, specialmente nei casi di ripartizione in lotti, contestuali o successivi, o di ripetizione dell'affidamento nel tempo.

### **Art. 4**

#### **Tutela delle imprese di minori dimensioni**

1. Nel predisporre gli atti delle procedure sotto soglia è necessario tenere conto delle realtà imprenditoriali di minori dimensioni, fissando requisiti di partecipazione e criteri di valutazione che, senza rinunciare al livello qualitativo delle prestazioni, consentano la partecipazione anche delle micro, piccole e medie imprese, valorizzandone il potenziale.

### **Art. 5**

#### **Obblighi di trasparenza**

1. Per le procedure negoziate e gli affidamenti diretti di valore inferiore alla soglia europea trova applicazione l'art. 28 del Codice che stabilisce che per la trasparenza dei contratti pubblici fanno fede i dati trasmessi alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'ANAC, la quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti, anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza, e la periodica pubblicazione degli stessi in formato aperto. In particolare, sono pubblicati la struttura proponente, l'oggetto, l'elenco degli operatori coinvolti, l'affidatario, l'importo di affidamento, i tempi di completamento dei lavori, servizi o forniture e l'importo delle somme liquidate.
2. Per gli affidamenti diretti e per le procedure negoziate di valore inferiore alla soglia europea è obbligatoria la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento/aggiudicazione. Nelle procedure negoziate l'avviso deve contenere l'indicazione dei soggetti che hanno effettivamente proposto offerte e di quelli invitati.

3. Tutte le pubblicazioni vanno effettuate sul profilo committente, "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi e contratti" e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

### **Art. 6**

#### **Principio di rotazione**

1. Il Comune si impegna a rispettare il criterio di rotazione al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei e di evitare il consolidarsi di rapporti esclusivi con alcune imprese.
2. Il principio di rotazione opera con riferimento ai soli affidamenti e aggiudicazioni a favore del contraente uscente.
3. La rotazione assume rilevanza con riferimento alle ultime due procedure sotto soglia svolte: quella in corso e quella immediatamente precedente e comporta, salvo le deroghe illustrate nell'articolo 8 e nell'articolo 20 del presente regolamento, nonché, salvo i casi di non applicazione previsti nel successivo comma 5 e nell'art. 7 del sempre presente regolamento, il divieto di invitare operatori economici aggiudicatari o affidatari del precedente appalto.
4. La rotazione si attua all'interno del medesimo settore merceologico e nella medesima fascia di valore economico, come meglio definita nell'art. 7 del presente regolamento.
5. In ogni caso la rotazione non trova applicazione nell'ipotesi in cui non venga operata alcuna limitazione numerica sugli operatori coinvolti nella singola procedura e ciò implica, nel caso di utilizzo dell'albo dei fornitori, che vengano invitati tutti gli operatori iscritti nella categoria merceologica e soglia di valore oggetto di acquisizione.
6. Non determina limitazione numerica ai sensi del comma precedente la prescrizione di specifici requisiti di partecipazione alla procedura, come requisiti di idoneità professionale, requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

### **Art. 7**

#### **Aree merceologiche e fasce di importo degli appalti ai fini della rotazione**

1. Gli appalti riguardanti le procedure sotto soglia sono suddivisi nelle sotto riportate fasce di importo, entro le quali deve essere disposta la rotazione di cui al precedente articolo. Le fasce sono le seguenti:

#### **I Forniture**

Fascia	Importo
A1	fino a € 4.999,99
B1	pari a € 5.000,00, sino a € 20.000,00
C1	pari a € 20.000,01 sino a € 40.000,00
D1	pari a € 40.000,01, sino a € 140.000,00
E1	pari a € 140.000,01, sino a soglia comunitaria vigente tempo per tempo

#### **II Servizi**

Fascia	Importo
A2	fino a € 4.999,99
B2	pari a € 5.000,00, sino a € 20.000,00
C2	pari a € 20.000,01 sino a € 40.000,00
D2	pari a € 40.000,01, sino a € 140.000,00
E2	pari a € 140.000,01, sino a soglia comunitaria vigente tempo per tempo

#### **III Lavori**

Fascia	Importo
A3	fino a € 20.000,00
B3	da € 20.000,01 sino a € 40.000,00
C3	da € 40.000,01 sino a € 150.000,00
D3	da € 150.000,01 sino a € 350.000,00
E3	da € 350.000,01 sino a € 999.999,99
F3	da € 1.000.000,00 sino a soglia comunitaria vigente tempo per tempo

2. Per quanto riguarda gli appalti dei servizi sociali ed assimilati (di cui all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014) non si prevedono soglie diversificate.
3. Il rinvio alle aree merceologiche, di cui all'allegato A del presente regolamento, è da intendere riferito ai livelli di maggiore definizione.

## **Art. 8**

### **Deroga all'obbligo di rotazione**

1. In via del tutto eccezionale è possibile derogare al principio di rotazione. In tale caso è necessario fornire una specifica motivazione che giustifichi la suddetta deroga.
2. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a quello indicato al successivo art. 20 del presente regolamento.
3. In caso di assegnazione dell'appalto al contraente uscente, è necessario evidenziare nella motivazione il ricorrere, cumulativamente, delle seguenti condizioni:
  - a) particolari situazioni afferenti alla struttura del mercato;
  - b) effettiva assenza di alternative;
  - c) accurata esecuzione del precedente appalto.

## **Art. 9**

### **Affidamento dell'appalto**

1. L'affidamento o l'aggiudicazione dell'appalto è disposto solo dopo la verifica dei requisiti dell'operatore economico, salvo le modalità previste per gli affidamenti diretti di valore inferiore ad € 40.000,00 come previste dall'art. 22, co. 1, lett. a), del presente regolamento.

## **Art. 10**

### **Stipula contratto e pubblicazione**

1. La stipula del contratto relativo agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro avviene, di norma, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
2. La stipula del contratto relativo agli affidamenti d'importo superiore a 40.000,00 euro, sino ad € 139.999 per servizi e forniture, e 149.999 per i lavori, avviene, di norma, mediante scrittura privata in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.  
Il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
3. La stipula del contratto relativo alle aggiudicazioni d'importo pari a 140.000,00 euro per servizi e forniture e pari a 150.000 euro per lavori, sino al di sotto delle rispettive soglie, avviene, di norma mediante forma pubblica amministrativa, a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.  
Il contratto può essere stipulato anche mediante scrittura privata, in modalità elettronica, nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.
4. I contratti sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, una tantum, in conformità alla tabella di cui all'allegato I.4 del Codice. Più precisamente, per appalti di valore inferiore ad € 40.000 l'imposta non è dovuta, mentre, negli altri casi il valore dell'imposta è progressiva in funzione del crescere del valore dell'appalto.

## **Art. 11**

### **Termine dilatorio**

1. Negli affidamenti sotto soglia non trova applicazione il termine dilatorio (stand-still period).

## **Art. 12**

### **Esecuzione anticipata**

1. Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori e, nel caso di servizi e forniture, per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione o di chi ne fa le veci.

### **Art. 13**

#### **Certificato di regolare esecuzione**

1. Per gli affidamenti diretti e le procedure negoziate di valore inferiore alla soglia europea, ove le prestazioni richiedano un collaudo, il Comune può sostituire il certificato di collaudo o il certificato di verifica di conformità con il certificato di regolare esecuzione, rilasciato per i lavori dal direttore dei lavori e per le forniture e i servizi, dal RUP o dal direttore dell'esecuzione, se nominato. Il certificato di regolare esecuzione è emesso non oltre tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto.

### **Art. 14**

#### **Garanzie**

1. Negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alle soglie europee, il Comune non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del Codice salvo che, nelle procedure negoziate, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta. Le esigenze particolari sono indicate nella decisione di contrarre oppure nell'avviso di indizione della procedura o in altro atto equivalente.
2. Quando è richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare non può superare l'uno per cento dell'importo previsto nell'avviso o nell'invito per il contratto oggetto di affidamento.
3. La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione oppure di fideiussione con le modalità di cui all'articolo 106.
4. In casi debitamente motivati è facoltà del Comune non richiedere la garanzia definitiva. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.
5. In particolare, la garanzia definitiva può non essere richiesta per appalti ad esecuzione immediata nonché per appalti di valore inferiore ad € 40.000,00 e infine, per appalti affidati ad operatore economico particolarmente referenziato.
6. La garanzia definitiva è costituita con le modalità di cui all'art. 117 del Codice.

## **CAPO II**

### **ITER PROCEDIMENTALE PER GLI AFFIDAMENTI DIRETTI SOTTO SOGLIA**

### **Art. 15**

#### **Affidamenti diretti**

1. Gli affidamenti diretti consentono l'assegnazione del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del Codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Codice.
2. È possibile assegnare un appalto mediante affidamento diretto per un valore sino ad € 139.999,99 per i servizi e le forniture e 149.999,99 per i lavori, al netto dell'IVA.
3. Gli affidamenti diretti vanno effettuati, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

### **Art. 16**

#### **Indagini di mercato**

1. Al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 2 del presente regolamento, la stazione appaltante può sempre acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari.

### **Art. 17**

#### **Determina di affidamento**

1. Nel caso di affidamento diretto è possibile procedere tramite la sola determina di affidamento, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del Codice.
2. Nel provvedimento di affidamento diretto devono essere specificati i seguenti elementi:
  - a) l'oggetto dell'affidamento;
  - b) l'importo;
  - c) il fornitore;
  - d) le ragioni della scelta del fornitore;
  - e) il possesso dei requisiti di carattere generale;

- f) il possesso dei requisiti di carattere speciale (nel caso).

#### **Art. 18**

##### **Requisiti da richiedere all'operatore**

1. All'operatore economico possono essere richiesti requisiti quali:
  - a) l'idoneità professionale;
  - b) la capacità economica e finanziaria, stabilite in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
  - c) la capacità tecniche e professionali, stabilite in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento.

#### **Art. 19**

##### **Modalità procedurali e motivazione in caso di affidamento diretto**

1. Il Comune invita gli operatori selezionati a presentare preventivo/offerta mediante:
  - a) gli strumenti della piattaforma di approvvigionamento digitale in dotazione all'Ente, il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o altro strumento analogo;
  - b) richiesta mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta ordinaria per appalti di forniture e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00;In ogni caso l'affidamento avviene attraverso l'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale in dotazione all'Ente, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o altro strumento analogo.
2. L'affidamento diretto a favore di un operatore economico deve essere opportunamente motivato in conformità ai contenuti pertinenti descritti nel comma successivo.
3. Nella determina di affidamento va dato conto:
  - a) del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti;
  - b) della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico da soddisfare;
  - c) di eventuali caratteristiche migliorative offerte dal contraente;
  - d) della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
  - e) del nominativo del RUP;
  - f) degli elementi essenziali del contratto;
  - g) della copertura finanziaria.
4. È possibile disporre l'affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori economici.

#### **Art. 20**

##### **Rotazione negli affidamenti diretti di valore inferiore ad € 5.000,00**

1. Negli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro, è consentito derogare all'applicazione delle disposizioni in merito alla rotazione.

#### **Art. 21**

##### **Anomalia dell'offerta**

1. Non trova applicazione l'istituto giuridico dell'anomalia dell'offerta negli affidamenti diretti.

#### **Art. 22**

##### **Controllo dei requisiti**

1. Gli operatori economici per i quali vengono disposti affidamenti diretti sono assoggettati alle seguenti modalità di controllo:
  - a) per appalti di valore inferiore ad € 40.000,00 gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. Il Comune procederà, entro il 31 gennaio dell'anno successivo, alla verifica delle dichiarazioni fornite dagli operatori economici nell'anno precedente, previo sorteggio di un campione degli affidamenti effettuati, pari al 5% per ogni settore dell'ente; quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto (ove possibile), all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di 6 mesi, decorrenti dall'adozione del provvedimento;
  - b) per gli appalti di valore superiore ad € 40.000,00 il Comune procederà ad effettuare tutti i controlli previsti dal Codice con le conseguenze previste dal Codice stesso.

2. Per gli affidamenti diretti di valore inferiore ad € 40.000,00 l'autocertificazione dei requisiti può essere resa mediante autocertificazione tradizionale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, invece che mediante DGUE.

### **CAPO III**

#### **ITER PROCEDIMENTALE PER GLI AFFIDAMENTI MEDIANTE PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA**

##### **Art. 23**

###### **Procedure negoziate**

1. Le procedure negoziate sono procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni del contratto.
2. Le procedure negoziate sotto soglia vengono indette per appalti di servizi e forniture di valore pari o superiore ad € 140.000,00 sino ad importo inferiore della soglia europea, al netto dell'IVA.
3. Per i lavori, le procedure negoziate vengono indette per importi di valore pari o superiore ad € 150.000,00 sino ad importo inferiore alla soglia europea, al netto dell'IVA.

##### **Art. 24**

###### **L'iter procedimentale**

1. Atto di impulso della procedura negoziata è la determinazione a contrarre, che costituisce il primo atto della procedura e nel quale deve essere confermato, svolgendo una preventiva istruttoria, che l'appalto da bandire non riveste interesse transfrontaliero certo.
2. Qualora si rinvenga un interesse transfrontaliero certo, si renderà necessario attivare una procedura ordinaria.
3. Gli appalti aggiudicati mediante procedura negoziata, vengono assegnati rispettando il criterio di rotazione, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati tramite albo fornitori.
4. Per gli appalti di lavori di valore da € 1.000.000,00 sino al sotto soglia, il numero di operatori da consultare è pari ad almeno 10.

##### **Art. 25**

###### **Le fasi della procedura**

1. La procedura negoziata sotto soglia si sviluppa su tre fasi:
  - a) Lo svolgimento di indagini di mercato o la consultazione dell'albo fornitori, per l'individuazione degli operatori economici da invitare al confronto competitivo;
  - b) il confronto competitivo tra gli operatori economici individuati e invitati, nonché la scelta dell'affidatario;
  - c) la stipula del contratto.

##### **Art. 26**

###### **Determina a contrarre**

1. La determina a contrarre deve specificare:
  - a) l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;
  - b) l'interesse che si intendono soddisfare;
  - c) la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni della scelta
  - d) gli elementi essenziali del contratto;
  - e) le caratteristiche dei lavori, beni o servizi che si intendono acquisire;
  - f) le modalità per l'individuazione degli operatori economici da invitare;
  - g) l'eventuale numero minimo e massimo di operatori ammessi;
  - h) qualora previsto un numero massimo di operatori che possono essere invitati, l'indicazione dei criteri per l'individuazione degli operatori da invitare;
  - i) sempre nel caso in cui venga previsto un numero massimo di operatori che possono essere invitati, in via eccezionale è possibile procedere con il sorteggio dei medesimi, esponendone opportunamente le ragioni. La motivazione può evidenziare che l'applicazione di criteri di individuazione degli operatori economici è impossibile o comporti oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura;
  - j) il criterio per la scelta della migliore offerta;
  - k) il nominativo del RUP;
  - l) l'importo massimo dell'affidamento e la copertura contabile.

## **Art. 27**

### **Le modalità di individuazione degli operatori economici da invitare**

1. L'indagine di mercato o la consultazione dell'albo fornitori, deve tenere conto del principio di rotazione, delle fasce merceologiche e delle fasce di valore contemplate dall'art. 7 del presente regolamento.  
L'indagine di mercato o la consultazione dell'albo fornitori, è svolta tenendo in considerazione l'obbligo di utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale in dotazione all'Ente o il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

## **Art. 28**

### **L'indagine di mercato**

1. L'indagine di mercato costituisce strumento per individuare gli operatori economici interessati a partecipare allo specifico affidamento, da invitare alla competizione;
2. Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento in merito al successivo invito alla procedura;
3. Le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti. Sono differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche mediante la consultazione di cataloghi elettronici dell'albo fornitori, del Mercato elettronico o delle altre stazioni appaltanti, nonché, di altri fornitori esistenti.
4. I risultati delle indagini sono formalizzati dalla stazione appaltante con esclusione delle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori economici sul mercato di riferimento e, comunque, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 35 del codice in riferimento alla tempistica prevista per la conoscibilità di alcuni dati e atti di gara.
5. Qualora l'importanza dell'appalto lo richieda, potranno essere associate ulteriori forme di pubblicità sulla base delle valutazioni effettuate dal RUP. A tal fine, la durata della pubblicazione sul predetto profilo del committente dovrà essere del pari stabilita in ragione della rilevanza del contratto.

## **Art. 29**

### **L'albo fornitori**

1. L'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura d'appalto viene effettuata tramite l'albo fornitori online gestito in forma associata con il Comune di Frossasco e il Comune di Cantalupa, come da Convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27.11.2024.
2. La tenuta dell'albo è disciplinata da apposito Regolamento, reso conoscibile mediante pubblicazione sui profili internet dei Comuni di Cantalupa e Frossasco.
3. Gli elenchi degli operatori economici iscritti dall'albo sono pubblicati all'indirizzo <https://albofornitorifrossascoecantalupa.trasparenza.com/>.
4. Nei casi in cui non sia possibile o non si ritenga di utilizzare l'albo fornitori è possibile ricorrere all'indagine di mercato (art. 28).
6. La consultazione dell'albo fornitori è svolta tenendo in considerazione l'obbligo di utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale in dotazione all'Ente o il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

## **Art. 30**

### **Individuazione degli operatori economici da invitare**

In caso di indagine di mercato:

1. Qualora, nell'avviso pubblico di avvio dell'indagine di mercato, si preveda un numero massimo di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, la scelta degli operatori deve essere effettuata secondo criteri oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di coerenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza;
2. Nel caso di cui al comma precedente, l'avviso deve indicare anche i criteri utilizzati per la scelta degli operatori.

In caso di albo fornitori:

1. Qualora si preveda di individuare alla procedura negoziata un numero massimo di operatori economici, tra quelli iscritti all'albo fornitori, la scelta degli operatori deve essere effettuata secondo criteri oggettivi, coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento e con i principi di coerenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.

2. Nel caso di cui al comma precedente, il Comune dovrà indicare nella determina a contrarre i criteri utilizzati per la scelta degli operatori. Il sorteggio o altri metodi di estrazione casuale dei nominativi sono consentiti solo in casi eccezionali in cui il ricorso ai criteri di cui al precedente comma è impossibile o comporta per il Comune oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura. Tali circostanze devono essere anch'esse esplicitate nella determina a contrarre.

In entrambi i casi (indagine di mercato o albo fornitori):

1. L'applicazione del principio di rotazione non si rende necessario nel caso in cui, come già precisato nell'art. 6, comma 5, del presente regolamento, non venga prevista nessuna limitazione numerica alla partecipazione degli operatori individuati tramite l'utilizzo dell'albo fornitori.
2. Se il numero di operatori economici dovesse risultare inferiore al numero minimo previsto dall'art. 50, comma 1, del Codice (5 operatori in conformità alle lettere c) ed e) e 10 per la lettera d) del medesimo articolo) si potrà procedere, ove ritenuto necessario dal RUP, con una integrazione al minimo mediante criteri oggettivi, in conformità e con le modalità di cui ai precedenti commi 1 e 2, oppure, nel caso detti criteri non siano utilizzabili, mediante sorteggio degli operatori da invitare, in conformità a quanto previsto al comma 2.
3. Se si è proceduto con una integrazione al minimo degli operatori da invitare, il principio di rotazione non deve comunque essere applicato quando, a monte, negli atti di gara, non sia stata contingentata la partecipazione mediante l'introduzione vincoli numerici.

### **Art. 31**

#### **Anomalia dell'offerta**

1. Nel caso di aggiudicazione di procedure negoziate, con il criterio del prezzo più basso, che non presentano un interesse transfrontaliero certo, è necessario prevedere negli atti di gara l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. In ogni caso è possibile valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
2. Nei casi di cui al comma 1, primo periodo, è necessario indicare negli atti di gara il metodo per l'individuazione delle offerte anomale, scelto fra quelli descritti nell'allegato II.2, ovvero selezionandolo in sede di valutazione delle offerte tramite sorteggio tra i metodi compatibili dell'allegato II.2.
3. L'esclusione automatica di cui al comma 1, primo periodo, riguarda solo gli appalti di lavori e servizi e non anche quelli di forniture.

### **Art. 32**

#### **Invito alla procedura**

1. Individuati gli operatori economici da invitare, il Comune procederà ad invitare gli stessi a presentare offerta mediante piattaforma di approvvigionamento digitale in dotazione all'Ente o il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
2. I principi di imparzialità e parità di trattamento esigono che tutti gli operatori siano invitati contemporaneamente.

### **Art. 33**

#### **Il contenuto della lettera d'invito**

1. L'invito deve contenere tutti gli elementi che consentano alle imprese di formulare un'offerta informata e, dunque, seria.
2. In linea di massima l'invito deve contenere:
  - a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato;
  - b) i requisiti generali, di idoneità professionale e quelli economico-finanziari/tecnico-organizzativi richiesti per la partecipazione alla gara. Si rende necessario l'utilizzo del DGUE per la dichiarazione dei requisiti speciali e generali;
  - c) il termine di presentazione dell'offerta ed il periodo di validità della stessa;
  - d) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
  - e) il criterio di aggiudicazione prescelto;
  - f) la misura delle penali;
  - g) l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento;
  - h) l'eventuale richiesta di garanzie;
  - i) il nominativo del RUP;
  - j) il criterio prescelto per il calcolo della soglia di anomalia;
  - k) lo schema di contratto ed il capitolato tecnico, se predisposti;

- l) la data, l'orario e il luogo di svolgimento della prima seduta pubblica, nella quale il RUP o il seggio di gara procedono all'apertura della documentazione amministrativa.

#### **Art. 34**

##### **Criteri di aggiudicazione**

1. Le procedure negoziate sotto soglia sono aggiudicate con il criterio del minor prezzo o dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
2. Vanno aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa i servizi ad alta intensità di manodopera, nonché i restanti appalti di cui all'art. 108, comma 2 del Codice.

#### **Art. 35**

##### **Commissione giudicatrice**

1. Nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente.
2. Le sedute della commissione devono essere tenute in forma pubblica, ad eccezione della fase di valutazione delle offerte tecniche, e le relative attività devono essere verbalizzate. Poiché le procedure devono essere svolte su piattaforme telematiche o Mercati elettronici, la seduta pubblica può avvenire a distanza, secondo le modalità rese possibili dai suddetti strumenti telematici.

#### **Art. 36**

##### **Verifica dei requisiti**

1. La verifica del possesso dei requisiti, autocertificati dall'operatore economico nel corso della procedura, è obbligatoria nei confronti del solo aggiudicatario, salva la facoltà di effettuare verifiche nei confronti di altri soggetti, conformemente ai principi in materia di autocertificazione.

#### **Art. 37**

##### **Termine di conclusione della procedura negoziata**

1. La procedura negoziata sotto soglia deve concludersi entro:
  - a) quattro mesi se aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
  - b) tre mesi se aggiudicata con il criterio del prezzo più basso.
2. I termini decorrono dall'invio degli inviti a offrire, fino all'aggiudicazione alla miglior offerta, e non possono essere sospesi neanche in pendenza di contenzioso sulla procedura se non a seguito di provvedimento cautelare del giudice amministrativo.
3. Ove si debba attivare la procedura di verifica dell'anomalia, i termini sopra indicati sono prorogati per il periodo massimo di un mese.
4. In presenza di circostanze eccezionali il RUP, con proprio atto motivato, può prorogare i termini suddetti per un massimo di tre mesi. In presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedurali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura, certificate dal RUP, quest'ultimo, con proprio atto, può prorogare i termini suddetti per ulteriori tre mesi.

#### **Art. 38**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.
2. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dalla normativa vigente in materia.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Comune in persona del suo Sindaco pro tempore che può nominare uno o più responsabili del trattamento in conformità alla legge di cui sopra.
4. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti tempo per tempo, dagli addetti agli uffici del Comune tenuti all'applicazione del presente regolamento.
5. I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del regolamento.

#### **Art. 39**

##### **Norme finali**

1. Il presente regolamento entra in vigore secondo quanto previsto dalla legge e dallo statuto comunale.
2. Il presente regolamento abroga ogni altra precedente disposizione regolamentare in materia confliggente con le norme in esso contenuto.

3. Le norme del presente Regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente Regolamento, si applica la normativa sovraordinata.
4. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente.
5. Eventuali modifiche ed aggiornamenti del presente regolamento potranno essere approvate con deliberazione di Consiglio Comunale.
6. Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della Legge n. 241/1990, sarà tenuta a disposizione del pubblico tanto in formato cartaceo quanto digitale perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

Allegato al regolamento per l'affidamento, mediante procedure sotto soglia, di lavori, beni e servizi

### CATEGORIE MERCEOLOGICHE

#### □ Lavori

- L1: Edifici civili e industriali (OG 1)
- L2: Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela (OG 2)
- L3: Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane (OG 3)
- L4: Opere d'arte nel sottosuolo (OG 4)
- L5: Dighe (OG 5)
- L6: Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione (OG 6)
- L7: Opere marittime e lavori di dragaggio (OG 7)
- L8: Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica (OG 8)
- L9: Impianti per la produzione di energia elettrica (OG 9)
- L10: Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione (OG 10)
- L11: Impianti tecnologici (OG 11)
- L12: Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale (OG 12)
- L13: Opere di ingegneria naturalistica (OG 13)
- L14: Lavori in terra (OS 1)
- L15: Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico (OS 2-A)
- L16: Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario (OS 2-B)
- L17: Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie (OS 3)
- L18: Impianti elettromeccanici trasportatori (OS 4)
- L19: Impianti pneumatici e antintrusione (OS 5)
- L20: Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi (OS 6)
- L21: Finiture di opere generali di natura edile e tecnica (OS 7)
- L22: Opere di impermeabilizzazione (OS 8)
- L23: Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico (OS 9)
- L24: Segnaletica stradale non luminosa (OS 10)
- L25: Apparecchiature strutturali speciali (OS 11)
- L26: Barriere stradali di sicurezza (OS 12-A)
- L27: Barriere paramassi, fermaneve e simili (OS 12-B)
- L28: Strutture prefabbricate in cemento armato (OS 13)
- L29: Impianti di smaltimento e recupero rifiuti (OS 14)
- L30: Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali (OS 15)
- L31: Impianti per centrali produzione energia elettrica (OS 16)
- L32: Linee telefoniche ed impianti di telefonia (OS 17)
- L33: Componenti strutturali in acciaio (OS 18-A)
- L34: Componenti per facciate continue (OS 18-B)
- L35: Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni e trattamento (OS 19)
- L36: Rilevamenti topografici (OS 20-A)
- L37: Indagini geognostiche (OS 20-B)
- L38: Opere strutturali speciali (OS 21)
- L39: Impianti di potabilizzazione e depurazione (OS 22)
- L40: Demolizione di opere (OS 23)
- L41: Verde e arredo urbano (OS 24)
- L42: Scavi archeologici (OS 25)
- L43: Pavimentazioni e sovrastrutture speciali (OS 26)
- L44: Impianti per la trazione elettrica (OS 27)
- L45: Impianti termici e di condizionamento (OS 28)
- L46: Armamento ferroviario (OS 29)
- L47: Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi (OS 30)
- L48: Impianti per la mobilità sospesa (OS 31)
- L49: Strutture in legno (OS 32)
- L50: Coperture speciali (OS 33)
- L51: Sistemi antirumore per infrastrutture di mobilità (OS 34)
- L52: Interventi a basso impatto ambientale (OS 35)

□ Servizi

- S1: SERVIZI DI RISTORAZIONE
  - S1.1: Servizi di ristorazione scolastica/universitaria
  - S1.2: Servizi di ristorazione socio sanitaria
  - S1.3: Servizi di ristorazione aziendale
  - S1.4: Servizi di ristorazione a bordo di mezzi di trasporto
  - S1.5: Servizi di Catering
  - S1.6: Servizi di gestione bar
  - S1.7: Servizi di Gestione Distributori automatici/Vending machine
  - S1.8: Servizi di consulenza sulla gestione del piano di autocontrollo alimentare e analisi microbiologiche sugli alimenti
  - S1.9: Servizi sostitutivi della mensa (buoni pasto)
- S2: SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA
  - S2.1: Servizi di stampa, editoria e affini
  - S2.2: Servizi di progettazione grafica
  - S2.3: Stampa ed imbustamento comunicazioni ai clienti
- S3: SERVIZI, AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI
  - S3.1: Servizi fotografici e servizi ausiliari
  - S3.2: Servizi di produzione film e video
  - S3.3: Servizi tecnici (audio/video/luci) per Eventi
- S4: SERVIZI DI INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E MARKETING
  - S4.1: Servizi di rassegna stampa
  - S4.2: Servizi di Banche dati
  - S4.3: Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Social Media, Ricerche di mercato
  - S4.4: Customer satisfaction
- S5: SERVIZI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI
- S6: SERVIZI DI LOGISTICA (TRASLOCHI, FACCHINAGGIO, MOVIMENTAZIONE MERCI, MAGAZZINO, GESTIONE ARCHIVI)
  - S6.1: Servizi di movimentazione e magazzinaggio
  - S6.2: Servizi di Trasloco
  - S6.3: Servizi di Facchinaggio
  - S6.4: Gestione degli archivi
- S7: SERVIZI DI VIGILANZA E ACCOGLIENZA
  - S7.1: Servizi di Vigilanza Attiva
  - S7.2: Servizi di Accoglienza (Hostess, Steward, Receptionist e Portierato)
  - S7.3: Sorveglianza sanitaria
- S8: SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO
- S9: SERVIZI PER L'ICT (INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY)
  - S9.1: Servizi infrastrutturali (Domini, Hosting, Housing)
  - S9.2: Cloud Computing
  - S9.3: Gestione Sistemi Server
  - S9.4: Servizi di sicurezza informatica
  - S9.5: Sviluppo e gestione applicazioni software
  - S9.6: Gestione PdL
  - S9.7: Supporto (consulenza) in ambito ICT
  - S9.8: Gestione documentale e digitalizzazione
  - S9.9: Servizi Internet TV
  - S9.10: Servizi di Networking
  - S9.11: Servizi di web designer e produzione multimediale
  - S9.12: Servizi di archiviazione informatica di documenti e back up
- S10: SERVIZI DICONSERVAZIONE DIGITALE
- S11: SERVIZI PER FIRMA DIGITALE E MARCA TEMPORALE
- S12: SERVIZI PEC POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA
- S13: SERVIZI DI TELEFONIA E CONNETTIVITÀ INTERNET
- S14: SERVIZI DI CONTACT CENTER
- S15: SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO
  - S15.1: Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale
  - S15.2: Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale
  - S15.3: Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti
  - S15.4: Supporto specialistico in materia di indagine e rilevazione statistica
  - S15.5: Supporto specialistico in materia di sicurezza

- S15.6: Supporto specialistico in materia di formazione
- S15.7: Supporto specialistico in materia di audit
- S15.8: Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile
- S15.9: Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario
- S15.10: Supporto specialistico alla rendicontazione
- S15.11: Supporto specialistico in ambito giuridico
- S15.12: Supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico
- S16: SERVIZI DI FORMAZIONE
  - S16.1: Formazione normata
  - S16.2: Formazione linguistica
  - S16.3: Formazione informatica
  - S16.4: Formazione per il settore energia
  - S16.5: Formazione Manageriale-Risorse umane
  - S16.6: Formazione Comunicazione e Marketing
  - S16.7: Formazione Finanza, contabilità e tributi
  - S16.8: Formazione Giuridica-amministrativa
- S17: SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ENERGIA
  - S17.1: Servizi di certificazione energetica (APE)
  - S17.2: Servizi di diagnostica energetica
  - S17.3: Servizi di Bill Audit
- S18: SERVIZI AGLI IMPIANTI - MANUTENZIONE E RIPARAZIONE
  - S18.1: Impianti di climatizzazione e produzione ACS
  - S18.2: Impianti idrici e idrico – sanitari
  - S18.3: Impianti antincendio
  - S18.4: Impianti elettrici e speciali (telefonici e affini, sicurezza e controllo accessi)
  - S18.5: Impianti elevatori
  - S18.6: Impianti di pubblica illuminazione
- S19: SERVIZI DI VALUTAZIONE DELLA CONFORMITÀ
  - S19.1: Certificazione dei sistemi di gestione
  - S19.2: Servizi di Ispezione
  - S19.3: Test di laboratorio
  - S19.4: Taratura di strumenti di misurazione
  - S19.5: Verifica su impianti elettrici
  - S19.6: Verifica su impianti elevatori
  - S19.7: Verifica impianti antincendio
  - S19.8: Verifiche sulle attrezzature di lavoro
- S20: SERVIZI DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E SANITARIO
  - S20.1: Monitoraggio e Validazione per le Strutture Sanitarie e di Ricerca
  - S20.2: Monitoraggio acustico
  - S20.3: Monitoraggio della qualità dell'aria
  - S20.4: Monitoraggio dei campi elettromagnetici
- S21: SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI BENI E APPARECCHIATURE
  - S21.1: Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature ict
  - S21.2: Assistenza, manutenzione e riparazione di arredi, attrezzature alberghiere, di ristorazione e catering
  - S21.3: Assistenza, manutenzione e riparazione di veicoli e forniture per la mobilità
  - S21.4: Assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature cimiteriali
  - S21.5: Assistenza, manutenzione e riparazione apparecchiature elettromedicali
  - S21.6: Assistenza, manutenzione e riparazione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova
  - S21.7: Assistenza, manutenzione e riparazione di strumenti musicali, attrezzature sportive e ricreative
  - S21.8: Assistenza, manutenzione e riparazione di tessuti, indumenti (dpi e non), equipaggiamenti ed attrezzature di sicurezza/difesa
  - S21.9: Assistenza, manutenzione e riparazione di macchinari, soluzioni abitative e strutture logistiche
  - S21.10: Manutenzione e assistenza tecnica attrezzature tecnico scientifiche
  - S21.11: Riparazione e assistenza tecnica per strumentazioni di analisi e controllo
  - S21.12: Manutenzione apparecchiature elettromeccaniche
  - S21.13: Manutenzione di attrezzature e macchine per ufficio
  - S21.14: Manutenzione impianti di antintrusione ed antincendio

- S21.15: Manutenzione materiale di sicurezza ed antincendio
- S21.16: Manutenzioni e lavorazioni meccaniche
- S21.17: Manutenzioni ordinarie e straordinarie reti adduttrici / reti distributrici/ reti fognarie e sistemi di Depurazione
- S21.18: Manutenzione, Assistenza e Ricambi apparecchiature tecnico scientifiche laboratorio mobile
- S21.19: Manutenzione Assistenza e Ricambi apparecchiature tecnico scientifiche centralina meteo
- S21.20: Manutenzione impianti meccanici
- S21.21: Manutenzione/ampliamento impianti elettrici o elettromeccanici
- S21.22: Manutenzione/ampliamento sistemi elettronici
- S21.23: Manutenzione/ampliamento sistemi di vigilanza
- S21.24: Manutenzione/ampliamento sistemi per telecomunicazioni
- S21.25: Manutenzione/ampliamento impianti idraulici
  - S21.25.1: Manutenzione elettropompe per acque reflue
  - S21.25.2: Manutenzione elettropompe per acquedotto
  - S21.25.3: Manutenzione motopompe
  - S21.25.4: Manutenzione valvole
  - S21.25.5: Manutenzione vasche e serbatoi in vetroresina
  - S21.25.6: Manutenzione strumenti per il controllo di caratteristiche fisiche
- S21.26: Manutenzione/ampliamento impianti di riscaldamento/raffreddamento
- S21.27: Manutenzione e installazione infissi e porte
- S21.28: Manutenzione impianti ascensori
- S21.29: Manutenzione apparati telecontrollo
- S21.30: Manutenzione e assistenza immobili
- S22: SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI E DI DISINFESTAZIONE
  - S22.1: Servizi di Pulizia agli immobili (a canone)
  - S22.2: Servizi di Pulizia Spot agli immobili
  - S22.3: Servizi di Disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- S23: SERVIZI DI PULIZIA DELLE STRADE E SERVIZI INVERNALI
  - S23.1: Pulizia delle strade
  - S23.2: Servizi invernali e di sgombero neve
- S24: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E FORNITURA SPECIE VEGETALI
- S25: SERVIZI DI GESTIONE RIFIUTI
  - S25.1: Gestione integrata rifiuti solidi urbani
  - S25.2: Raccolta rifiuti solidi urbani
  - S25.3: Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani
  - S25.4: Raccolta e smaltimento differenziata
  - S25.5: Raccolta e smaltimento rifiuti ingombranti
  - S25.6: Raccolta e smaltimento rifiuti speciali in assenza di rifiuti speciali classificabili come pericolosi
  - S25.7: Raccolta e smaltimento rifiuti speciali in presenza di rifiuti speciali classificabili come pericolosi
  - S25.8: Campionamento e caratterizzazione certificata dei rifiuti
  - S25.9: Direzione esecutiva del contratto D.E.C.
- S26: SERVIZI DI TRASPORTO
  - S26.1: Servizi di Trasporto persone
  - S26.2: Servizi di Trasporto scolastico
  - S26.3: Servizi di trasporto idrico e/o fanghi
  - S26.4: Servizi di Trasporto di merci e/o valori
- S27: SERVIZI SOCIALI
  - S27.1: Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro
  - S27.2: Servizi integrativi, ricreativi e di socializzazione
  - S27.3: Servizi di accompagnamento all'integrazione sociale per comunità emarginate
  - S27.4: Servizi sociali di accoglienza ed accompagnamento alla residenzialità
  - S27.5: Servizi di teleassistenza, telecontrollo e/o telesoccorso
  - S27.6: Servizi di canili, gattili e per altri animali
  - S27.7: Servizi - pac (piano di azione per la coesione)
  - S27.8: Servizi di progettazione europea
  - S27.9: Servizi di progettazione servizio civile nazionale

- S28: SERVIZI BANCARI
- S29: SERVIZI DI RISCOSSIONE
- S30: SERVIZI COMMERCIALI VARI
  - S30.1: Servizio di Allestimento Spazi per Eventi
  - S30.2: Servizio Interpretariato e/o Traduzione
  - S30.3: Servizio di Trascrizione e/o Resocontazione
- S31: SERVIZIO DI REALIZZAZIONE SPETTACOLI PIROTECNICI
- S32: SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI
  - S32.1: Custodia cimiteriale
  - S32.2: Operazioni cimiteriali
  - S32.3: Manutenzione dei campi di inumazione
  - S32.4: Conduzione e manutenzione degli impianti di illuminazione votiva
- S33: SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI E NORMATIVI
  - S33.1: Assistenza legale e Patrocinio in giudizio
    - S33.1.1: Diritto penale
    - S33.1.2: Diritto civile
    - S33.1.3: Diritto amministrativo
    - S33.1.4: Diritto ambientale
    - S33.1.5: Diritto del lavoro
  - S33.2: Consulenza Legale
  - S33.3: Servizi Notarili
- S34: SERVIZI PROFESSIONALI DI CONSULENZA DEL LAVORO
- S35: SERVIZI PROFESSIONALI FISCALI E TRIBUTARI
- S36: SERVIZI PROFESSIONALI ATTUARIALI
- S37: SERVIZI PROFESSIONALI DI REVISIONE LEGALE
- S38: SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE
- S39: SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE E MEDIAZIONE IMMOBILIARE
- S40: SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE VIAGGI
  - S40.1: Business Travel
  - S40.2: Viaggi d'istruzione
  - S40.3: Soggiorni per anziani e disabili
- S41: SERVIZI DI RICERCA, SELEZIONE E SOMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
  - S41.1: Ricerca e Selezione del Personale
  - S41.2: Gestione delle procedure concorsuali
  - S41.3: Somministrazione di Lavoro
- S42: SERVIZI DI VOUCHER SOCIALI
- S43: NOLEGGIO
  - S43.1: Noleggio apparecchiature informatiche e telefoniche
  - S43.2: Noleggio bagni chimici
  - S43.3: Noleggio sale per eventi
  - S43.4: Noleggio piante, fiori e composizioni floreali
  - S43.5: Noleggio palchi e tribune
  - S43.6: Noleggio attrezzature e arredi per cerimonie, mostre e fiere
  - S43.7: Noleggio impianti audio e strumenti musicali
  - S43.8: Noleggio e montaggio materiali scenografici
  - S43.9: Noleggio imbarcazione
  - S43.10: Noleggio automezzi - Con operatore (nolo a caldo)
  - S43.11: Noleggio automezzi - Senza operatore (nolo a freddo)
  - S43.12: Noleggio mezzi di cantiere e movimentazione merci (gru, muletti, bobcat, escavatori, camion ecc.)
  - S43.13: Noleggio attrezzature e macchine operatrici
  - S43.14: Noleggio veicoli
- S44: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI
  - S44.1: Manutenzione e riparazione meccaniche di automezzi
  - S44.2: Manutenzione e riparazione di carrozzerie di automezzi
  - S44.3: Manutenzione e riparazione elettrica di automezzi
  - S44.4: Riparazione di pneumatici
  - S44.5: Autolavaggio
  - S44.6: Revisione, passaggi di proprietà, rottamazione ed altri servizi automobilistici
- S45: SERVIZI ASSICURATIVI
- S46: SERVIZI DI PUBBLICITA' LEGALE PER BANDI DI GARA E CONCORSI

- SAI: SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA
  - SAI1: PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE
    - SAI1.1: Edilizia
    - SAI1.2: Strutture
    - SAI1.3: Impianti
    - SAI1.4: Infrastrutture per la mobilità
    - SAI1.5: Idraulica
    - SAI1.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
    - SAI1.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
    - SAI1.8: Territorio e urbanistica
  - SAI2: PROGETTAZIONE
    - SAI2.1: Edilizia
    - SAI2.2: Strutture
    - SAI2.3: Impianti
    - SAI2.4: Infrastrutture per la mobilità
    - SAI2.5: Idraulica
    - SAI2.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
    - SAI2.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
    - SAI2.8: Territorio e urbanistica
  - SAI3: ESECUZIONE
    - SAI3.1: Edilizia
    - SAI3.2: Strutture
    - SAI3.3: Impianti
    - SAI3.4: Infrastrutture per la mobilità
    - SAI3.5: Idraulica
    - SAI3.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
    - SAI3.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
    - SAI3.8: Territorio e urbanistica
  - SAI4: VERIFICHE, COLLAUDI E MONITORAGGI
    - SAI4.1: Edilizia
    - SAI4.2: Strutture
    - SAI4.3: Impianti
    - SAI4.4: Infrastrutture per la mobilità
    - SAI4.5: Idraulica
    - SAI4.6: Tecnologie della informazione e della comunicazione
    - SAI4.7: Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste
    - SAI4.8: Territorio e urbanistica
- S47: SERVIZI ASSISTENZA E MANUTENZIONE GAS
  - S47.1: Sostituzione e posa nuovi contatori gas
  - S47.2: Gestione utenze morose
  - S47.3: Gruppi di riduzione finale gas (grf) e/o relativi componenti/manutenzione
  - S47.4: Taratura strumenti di laboratorio
  - S47.5: Laboratorio metrologico per contatori gas
  - S47.6: Attività di manutenzione delle apparecchiature di riduzione e misura del gas naturale
  - S47.7: Verifiche Impianti Tecnologici, idrico, elettrico, termico, fotovoltaico
  - S47.8: Esternalizzazione della manutenzione delle applicazioni
  - S47.9: Esternalizzazione delle attività sistemistiche
  - S47.10: Piattaforma SAC - Sistema di gestione dati misuratori elettronici smart
  - S47.11: Servizi di Lettura Contatori\Misuratori
  - S47.12: Analisi gascromatografiche
  - S47.13: Ricerca fughe gas su tubazione interrate e aeree con automezzo attrezzato e pedonale
  - S47.14: Misurazione e certificazione radioattività gas radon
- S48: SERVIZI PROFESSIONALI (ALTRO)
  - S48.1: Accreditamento strutture laboratori
  - S48.2: Supporto RUP

- S48.3: Verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 50/2016
- S48.4: Responsabile prevenzione e protezione RSPP
- S48.5: Consulenza organizzativa-direzionale
- S48.6: Consulenza peritale e tecnica
- S48.7: Servizi di recupero crediti
- S48.8: Consulenza per la gestione dell'energia
- S48.9: Consulenza gestionale e amministrativa
- S48.10: Consulenza tecnica sugli immobili
- S48.11: Consulenza tecnica sugli impianti
- S48.12: Consulenza di comunicazione e divulgazione di attività societarie
- S48.13: Consulenza di progettazione architettonica
- S48.14: Consulenza sulla privacy
- S48.15: Servizi di investigazione e sicurezza (art. 134 TULPS)
- S48.16: Consulenza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08)
- S48.17: Servizi ed organismi di certificazione, valutazione e verifica di applicazione delle norme comunitarie e nazionali
- S48.18: Consulenza pubblicitaria
- S48.19: Consulenze assicurative e brokeraggio
- S48.20: Consulenza in materia di contratti e appalti
- S48.21: Consulenze specialistiche in materia energetica
- S48.22: Consulenza nella cura degli adempimenti tecnico amministrativi connessi alla predisposizione e gestione degli interventi / risoluzione problematiche e rendicontazione delle spese
- S48.23: Studi di fattibilità, concorsi di idee
- S48.24: Assistenza in materia di amministrazione condominiale ed autogestione
- S48.25: Consulenza gestionale e consulenza direzionale: politica e strategia aziendale e di pianificazione, organizzazione, efficienza e controllo, gestione dell'informazione, sviluppo e ristrutturazione aziendale
- S48.26: Consulenza in materia di gestione del marketing: analisi e formulazione di una strategia di marketing
- S48.27: Consulenza ed assistenza per il conseguimento di certificazioni di qualità
- S48.28: Consulenza in materia di ambiente, agronomia, sicurezza e altre attività simili
- S48.29: Ricerca scientifica e sviluppo
  - S48.29.1: Attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria, scienze naturali, scienze mediche, scienze agricole, attività di ricerca e sviluppo interdisciplinari
  - S48.29.2: Ricerca e sviluppo nel campo delle scienze sociali
  - S48.29.3: Ricerca e sviluppo nel campo delle scienze umanistiche
  - S48.29.4: Ricerca e sviluppo interdisciplinare, principalmente nel campo delle scienze sociali e umanistiche
- S48.30: Altre attività di assistenza e consulenza professionale, scientifica e tecnica
  - S48.30.1: Consulenza alla cooperazione interterritoriale, nazionale e transnazionale
  - S48.30.2: Assistenza tecnica per la programmazione, attuazione e gestione di programmi comunitari
  - S48.30.3: Assistenza tecnica per la programmazione, attuazione e gestione di Piani integrati a valere su programmi comunitari
  - S48.30.4: Costruzione, costituzione e gestione di partenariati economico sociali
  - S48.30.5: Consulenza nei settori dell'europrogettazione
  - S48.30.6: Consulenza governante territoriale
  - S48.30.7: Controlli ed analisi veterinarie svolte in relazione alla produzione alimentare
  - S48.30.8: Creazione di stand ed altre strutture e spazi espositivi
  - S48.30.9: Organizzazione di fiere e congressi
- S48.31: Consulenza Archeologica
- S48.32: Geologia (per geologi iscritti al relativo albo)
- S48.33: Consulenza medico legale
- S48.34: Consulenza Forestale
- S48.35: Medicina del lavoro

- S48.36: Esperto Cartografo
- S48.37: Coordinamento della sicurezza (DLgs 81/08)
- S48.38: Servizio di Progettazione e project management socio assistenziali e culturali
- S48.39: Attività di organizzazione di datori di lavoro, federazioni di industria, commercio, artigianato e servizi, associazioni, unioni, federazioni fra istituzioni
- S48.40: Servizi catastali
- S48.41: Servizio fotogrammetria
- S48.42: Servizio cartografia digitale
- S48.43: Servizi fotogrammetrici
- S48.44: Servizio di mappatura catastale
- S49: SERVIZIO IDRICO
  - S49.1: Lettura contatori
  - S49.2: Ispezione di perdite
  - S49.3: Recupero fanghi
  - S49.4: Servizi di svuotamento di pozzi neri e fosse settiche (auto spurghi)
  - S49.5: Servizi di pulizia delle fognature (auto spurghi)
  - S49.6: Servizi di disinfezione (lavaggio vasche acquedotto)
  - S49.7: Ispezione delle fognature
  - S49.8: Servizio di Gestione dell'erogazione dell'acqua (manutenzione ordinaria impianti acquedotto)
  - S49.9: Ispezione e manutenzione opere e condotte sottomarine
  - S49.10: Servizio di campionamento ed analisi su acque reflue e fanghi di impianti di depurazione
  - S49.11: Analisi acque potabili
- S50: SERVIZI SANITARI
  - S50.1: Analisi cliniche
  - S50.2: Prestazioni sanitarie specialistiche
- SV: SERVIZI VARI
  - SV.1: Gestione asili nido
  - SV.2: Espropriazione
  - SV.3: Servizi in outsourcing di Call Center e Back Office
  - SV.4: Servizi specialistici su sistemi di automazione, supervisione e controllo di processo
  - SV.5: Gestione amministrativa (rilevazione presenze)
  - SV.6: Servizi di animazione e intrattenimento per varie fasce di età
  - SV.7: Servizio di lavanderia indumenti di lavoro
  - SV.8: Servizi socio sanitari, assistenziali, protezione civile
  - SV.9: Assistenza ai cavalli
  - SV.10: Gestione Impianti sportivi
  - SV.11: Gestione museale
  - SV.12: Gestione teatrale
  - SV.13: Servizio gestione Biblioteca e archivio storico
  - SV.14: Attività boschive e forestali
  - SV.15: Silvicultura e altre attività forestali
  - SV.16: Affissione manifesti e pubbliche affissioni
  - SV.17: Ricerca ordigni bellici - Valutazione rischio bellico
  - SV.18: Produzione di conglomerati bituminosi o cementizi
  - SV.19: Posa in opera di conglomerati bituminosi o cementizi (in possesso di macchine operatrici specifiche)
  - SV.20: Servizio pesa gasolio
  - SV.21: Servizi di impianti balneari
  - SV.22: Somministrazione di alimenti e bevande
  - SV.23: Servizi alberghieri, di ristorazione e di vendita al dettaglio
  - SV.24: Corsi di addestramento teorico/pratico di autodifesa
  - SV.25: Lavorazioni agricole
  - SV.26: Seminazione, coltivazione e protezione dei raccolti
  - SV.27: Gestione parcheggi e aree di sosta
- Forniture
  - F1: FORNITURE DI ARREDI
    - F1.1: Arredi per interni ed esterni
    - F1.2: Arredi scolastici

- F1.3: Arredi per uffici ed archivi compattabili/rotanti e scaffalature
- F1.4: Arredo cucina/accessori per la cucina e la tavola ed Elettrodomestici
- F1.5: Arredo urbano e giochi per parco
- F1.6: Cabine elettorali e simili
- F1.7: Arredi per sala conferenze, biblioteche, teatri e cinema e materiali scenografici
- F1.8: Serrature, serramenti, infissi
- F1.9: Vetri, cristalli e specchi
- F1.10: Tendaggi, tappezzerie e affini
- F1.11: Quadri, cornici ed altri complementi d'arredo
- F.1.12: Estintori
- F.1.13: Segnaletica per interni ed esterni
- F.1.14: Arredi per sale riunioni
- F.1.15: Arredi bar
- F2: ATTREZZATURE E SEGNALETICA STRADALE
- F3: PRODOTTI PER IL VERDE E PER IL VIVAISMO
  - F3.1: Concimi
  - F3.2: Sementi
  - F3.3: Specie vegetali
  - F3.4: Diserbanti
  - F3.5: Attrezzature agricole
  - F3.6: Materiale e apparecchiature per impianti d'irrigazione
- F4: PRODOTTI ALIMENTARI E AFFINI
  - F4.1: Alimenti e derrate alimentari
  - F4.2: Buoni pasti
  - F4.3: Mangimi e alimenti per animali
- F5: INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI, MACCHINE PER UFFICIO
  - F5.1: Hardware
  - F5.2: Software e soluzioni
  - F5.3: Macchine per Ufficio
  - F5.4: Prodotti di networking
  - F5.5: Apparati di telefonia e trasmissione dati
  - F5.6: Elettronica, fotografia, ottica e audio/video, sicurezza
  - F5.7: Soluzioni per le scuole
  - F5.8: Fornitura fotocopiatrici (in proprietà, leasing, ecc.)
  - F5.9: Sistemi elettronici di sicurezza (scanner a raggi X, metal detector, controllo bagagli ecc.)
  - F5.10: Copie eliografiche
  - F5.11: Attrezzature fotografiche, sia analogiche che digitali, (fotocamere, videocamere, proiettori ecc.)
  - F5.12: Ausili informatici per disabili (scudi per tastiera, sensori elettrici, software di tastiere virtuali, tastiera Braille, tastiera programmabili, tastiera standard)
- F6: CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO
  - F6.1: Cancelleria, timbri e altro materiale di facile consumo
  - F6.2: Carta
  - F6.3: Consumabili da copia/stampa
  - F6.4: Prodotti per il restauro
  - F6.5: Altro materiale Tecnico Economale
- F7: LIBRI, PRODOTTI EDITORIALI, MULTIMEDIALI, TIPOGRAFICI E LITOGRAFICI
  - F7.1: Libri e pubblicazioni
  - F7.2: Prodotti multimediali
  - F7.3: Buste e articoli cartotecnici
  - F7.4: Manifesti, dépliant, cataloghi, locandine e stampati vari
  - F7.5: Copie, fotocopie, eliocopie
  - F7.6: Quotidiani, riviste e periodici
  - F7.7: Fornitura modulistica varia e di articolo cartotecnici (cartone per imballaggi, ecc.)
- F8: ATTREZZATURE SPORTIVE, MUSICALI E RICREATIVE
  - F8.1: Strumenti musicali
  - F8.2: Attrezzature Ricreative
  - F8.3: Attrezzature sportive

- F9: IMPIANTI E BENI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTE RINNOVABILE E PER L'EFFICIENZA ENERGETICA
  - F9.1: Impianti fotovoltaici e servizi connessi
  - F9.2: Impianti solari termici e servizi connessi
  - F9.3: Impianti di cogenerazione e servizi connessi
  - F9.4: Impianti a Pompa di Calore per la climatizzazione e servizi connessi
  - F9.5: Generatori a combustibile, caldaie a condensazione e servizi connessi
  - F9.6: Pompe di Calore per la produzione di acqua calda sanitaria (ACS)
  - F9.7: Sistemi di rifasamento
  - F9.8: Sistemi di relamping
  - F9.9: Accessori per il fotovoltaico
  - F9.10: Apparecchiature per il condizionamento e la climatizzazione
  - F9.11: Chiusure trasparenti con infissi e sistemi di schermatura solare
- F10: PRODOTTI MONOUSO, PER LE PULIZIE, PER LA RACCOLTA RIFIUTI ED ALTRI USI
  - F10.1: Prodotti Monouso
  - F10.2: Prodotti e attrezzature per le pulizie
  - F10.3: Prodotti per la raccolta rifiuti
  - F10.4: Prodotti in plastica (sacchi, shoppers, imballaggi ecc ecc)
  - F10.5: Fornitura manto impermeabile
- F11: MATERIALI ELETTRICI, DA COSTRUZIONE, FERRAMENTA
  - F11.1: Materiale elettrico
  - F11.2: Materiali da Costruzione
  - F11.3: Ferramenta
  - F11.4: Fornitura gruppi elettrogeni, motogeneratori
- F12: MACCHINARI, SOLUZIONI ABITATIVE E STRUTTURE LOGISTICHE
  - F12.1: Macchinari agricoli e per il verde pubblico
  - F12.2: Macchinari industriali
  - F12.3: Soluzioni abitative e strutture logistiche
- F13: VEICOLI E FORNITURE PER LA MOBILITÀ
  - F13.1: Veicoli (in acquisto) ad alimentazione convenzionale
  - F13.2: Veicoli (in acquisto) elettrici ed ibridi
  - F13.3: Biciclette
  - F13.4: Accessori, attrezzature e parti di ricambio
  - F13.5: Veicoli speciali
  - F13.6: Fornitura e montaggio di pneumatici per veicoli
- F14: CARBURANTI, COMBUSTIBILI, LUBRIFICANTI E LIQUIDI FUNZIONALI
  - F14.1: Carburanti extrarete
  - F14.2: Combustibili da riscaldamento
  - F14.3: Lubrificanti e liquidi funzionali
  - F14.4: Carburanti Rete
  - F14.5: Fornitura di articoli tecnici
- F15: PRODOTTI CIMITERIALI E FUNEBRI
- F16: FORNITURE SPECIFICHE PER LA SANITÀ
  - F16.1: Apparecchiature Elettromedicali
  - F16.2: Arredi Sanitari, Arredi e Forniture Post Mortem
  - F16.3: Automezzi ad Uso Sanitario
  - F16.4: Dispositivi Medici
  - F16.5: Farmaci
  - F16.6: Prodotti per l'igiene personale
- F17: TESSUTI, INDUMENTI (DPI E NON), EQUIPAGGIAMENTI ED ATTREZZATURE DI SICUREZZA/DIFESA
  - F17.1: Indumenti generici non DPI
  - F17.2: Dispositivi di Protezione Individuale
  - F17.3: Equipaggiamenti, divise, abiti da lavoro ed Attrezzature di sicurezza/difesa
- F18: ARTICOLI DI RAPPRESENTANZA
  - F18.1: Bandiere e stendardi
  - F18.2: Coppe, medaglie, trofei, targhe
  - F18.3: Addobbi floreali e articoli di floricoltura
  - F18.4: Attrezzature per manifestazioni e spettacoli
  - F18.5: Altri articoli di rappresentanza
- F19: CONTATORI (CAT. GENERALE)

- F19.1: Materiali per contatori
- F19.2: Mensole, valvole e raccordi per impianti gas
- F19.3: Lettura Contatori/Fotolettura Contatori
- F19.4: Contatori
- F19.5: Sigilli di Sicurezza
- F20: FORNITURA GAS E IMPIANTI
  - F20.1: Odorizzante per gas metano
  - F20.2: Fornitura di gas tecnici, puri e miscele
  - F20.3: Fornitura di impianti di riduzione e misura per gas metano
  - F20.4: Fornitura di gruppi di riduzione finale della pressione, per gas metano
  - F20.5: Fornitura di gruppi di riduzione e misura per gas metano
  - F20.6: Fornitura di impianti per il dosaggio del liquido odorizzante
  - F20.7: Fornitura Kit di ricambi per regolatori di pressione
- F21: PRODOTTI PER LABORATORIO
  - F21.1: Reattivi e reagenti
  - F21.2: Vetreria
  - F21.3: Standard per analisi
  - F21.4: Terreni di coltura
  - F21.5: Gas per analisi
  - F21.6: Strumentario Tecnico Scientifico
  - F21.7: Altro materiale Tecnico Scientifico
  - F21.8: Materiali di riferimento per Laboratori
  - F21.9: Mobili ed Attrezzatura di Laboratorio
  - F21.10: Prodotti in plastica
  - F21.11: Prodotti per filtrazione
  - F21.12: Reagenti di Processo
    - F21.12.1: Di base
    - F21.12.2: Formulati
    - F21.12.3: Sottoprodotti
  - F21.13: Forniture per Laboratorio Chimico e Microbiologico Ambientale
  - F21.14: Carboni Attivi
  - F21.15: Antidoping per la raccolta di urine/sangue di cavalli
  - F21.16: Kit Antidoping per il prelievo di urine umane
  - F21.17: Forniture - Kit prelievo oratect plus HM 11
  - F21.18: Kit per il prelievo di DNA
  - F21.19: Foraggio avena e mangimi
  - F21.20: Consumabili per laboratorio (cartine di PH, filtri, siringhe, etc.)
  - F21.21: Colonne per GC-MS, HPLC
  - F21.22: Strumenti per la misura di grandezze elettriche
  - F21.23: Strumenti per il controllo di caratteristiche fisiche
- F22: APPARECCHIATURE, ATTREZZATURE E MATERIALE IDRAULICO
  - F22.1: Tubazioni in acciaio
  - F22.2: Tubazioni in PVC ed in PEAD
  - F22.3: Valvole a farfalla
  - F22.4: Flange e pezzi speciali in acciaio
  - F22.5: Sfiati automatici d'aria
  - F22.6: Saracinesche in ghisa sferoidale
  - F22.7: Collari di riparazione in acciaio inox
  - F22.8: Raccorderie in PVC ed in PEAD
  - F22.9: Gruppi di consegna elettronici e relativi ricambi
  - F22.10: Materiale per irrigazione di vario genere
  - F22.11: Apparecchiature Elettromeccaniche
  - F22.12: Apparecchiature per lettura ottica contatori
  - F22.13: Apparecchiature Ricerca Perdite
  - F22.14: Attrezzatura minuta, utensileria e materiale di ferramenta
  - F22.15: Cabine prefabbricate in C.A.V. (monobox)
  - F22.16: Carburanti e lubrificanti per autotrazione
  - F22.17: Carri ponte
  - F22.18: Centrifughe per disidratazione meccanica fanghi
  - F22.19: Materiali in Metallo
    - F22.19.1: Rubinetterie, Valvole e Saracinesche

- F22.19.2: Pezzi Speciali
  - F22.19.3: Tubazioni con Rivestimenti Diversi
  - F22.19.4: Tubazioni in Acciaio Zincato
  - F22.19.5: Chiusini in Ghisa Sferoidale
  - F22.19.6: Pezzi Speciali in Ghisa Sferoidale
  - F22.19.7: Rubinetterie, Valvole e Saracinesche in Ghisa Sferoidale
  - F22.19.9: Pezzi Speciali in Ghisa Malleabile
  - F22.19.8: Tubazioni in Ghisa Sferoidale
- F22.20: Combustibili e lubrificanti per impianti
- F22.21: Compressori d'Aria - Compressori d'Aria con e senza Serbatoio
- F22.22: Contatori d'acqua fredda per uso Idropotabile
- F22.23: Materiale Idraulico Minuto
- F22.24: Prodotti per depurazione acqua
- F22.25: Elettropompe (per acquedotto)
- F22.26: Guarnizioni di tenuta
- F22.27: Contatori di acqua
- F22.28: Motopompe (pompe con motore termico)
- F22.29: Elettropompe (per acque reflue)
- F22.30: Pompe dosatrici
- F22.31: Idranti
- F22.32: Attuatori per valvole
- F22.33: Carriponte, gru, paranchi ed accessori
- F22.34: Attrezzature per lavori idraulici
- F22.35: Tubazioni
- F22.36: Morsetti e collari di riparazione
- F22.37: Isolanti e accessori per isolamento
- F22.38: Raccordi per tubazioni
- F22.39: Pozzetti
- F22.40: Sigilli
- F23: ENERGIA ELETTRICA
  - F23.1: Fornitura di energia elettrica
- F24: MATERIALI ANTINCENDIO ED ANTINFORTUNISTICI
- F25: PRODOTTI CHIMICI
  - F25.1: Antischiuma
  - F25.2: Carbone attivo
  - F25.3: Cloruro ferrico
  - F25.4: Deodorizzanti
  - F25.5: Enzimi vari
  - F25.6: Media filtranti
  - F25.7: Policloruro di alluminio
  - F25.8: Sabbia silicea
  - F25.9: Acido cloridrico
  - F25.10: Acido solforico
  - F25.11: Anidride carbonica
  - F25.12: Biossido di cloro
  - F25.13: Clorito di sodio
  - F25.14: Cloro gas
  - F25.15: Ipoclorito di sodio
  - F25.16: Polielettrolita
  - F25.17: Silicato di sodio
- F26: FORNITURE EDILI
  - F26.1: Manufatti in c.a.
  - F26.2: Materiale legno/ferro/plastica
  - F26.3: Tubazioni, cavidotti e raccorderia in materiale plastico (PVC, PEAD, PEHD, ecc.)
  - F26.4: Tubazioni e raccorderia in acciaio
  - F26.5: Tubazioni e raccorderia in rame, ghisa e altri materiali
  - F26.6: Pavimenti, Rivestimenti, Collanti
  - F26.7: Inerti (sabbia, sabbione, pietrisco, stabilizzato, tout-venant, ecc)
  - F26.8: Calcestruzzi, Malte, Malte Speciali, Additivi, ecc
  - F26.9: Sanitari, Rubinetterie, Raccorderia e Arredo Bagno

- F26.10: Materiale per Antincendio
- F26.11: Valvole tutti tipi, Raccordi, Sfiati, Saracinesche, Clapet
- F26.12: Materiali edili (cemento, mattoni, piastrelle, pannelli in cartongesso ecc.)
- F27: STRUMENTAZIONE
  - F27.1: Accessori per strumentazione (pennini, carta diagrammati, nastri, ecc.)
  - F27.2: Analisi dei fumi (strumentazione)
  - F27.3: Analisi e controllo materiali (strumentazioni)
  - F27.4: Analizzatori
  - F27.5: Anemometri
  - F27.6: Assistenza tecnica strumentazione d'impianto
  - F27.7: Calibrazione di strumenti di misura e analisi
  - F27.8: Densimetri gas
  - F27.9: Diaframmi e porta diaframmi
  - F27.10: Flow computer
  - F27.11: Gascromatografi
  - F27.12: Manifold per montaggio strumenti
  - F27.13: Manometri
  - F27.14: Manutenzione strumentazione
  - F27.15: Misuratori di concentrazione polveri
  - F27.16: Misuratori di corrosione e spessore
  - F27.17: Moduli di calcolo per segnali analogici
  - F27.18: Pressostati
  - F27.19: Prove metallografiche (attrezzature)
  - F27.20: Registratori di inchiostri multicanale
  - F27.21: Sistemi di analisi e automazione processo
  - F27.22: Termometri
  - F27.23: Termostati
  - F27.24: Strumentazione
  - F27.25: Materiale per depurazione acque e distribuzione idrica (pompe, ricambi, ecc..)
  - F27.26: Attrezzature, macchinari e articoli per il Settore Ecologia (Containers, compattatori, presse, vasche, silos, ecc..)
- FV: VARIE
  - FV.1: Sacchetti di conglomerato bituminoso a freddo e a caldo
  - FV.2: Emulsione bituminosa
  - FV.3: Attrezzature ed utensili per officina
  - FV.4: Apparecchiature complete e relativi materiali di consumo per saldatura (elettrica, ad ossigeno ecc.)
  - FV.5: Lastre in policarbonato e materiali plastici in varie tipologie e spessori
  - FV.6: Pitture, vernici e relative attrezzature (pennelli, rulli ecc.)
  - FV.7: Prodotti impermeabilizzanti a base bituminosa od altro materiale
  - FV.8: Fornitura, in opera, di parquet, moquette, linoleum ecc.
  - FV.9: Fornitura materiale per eventi
  - FV.10: Automezzi, macchine operatrici e attrezzature specifiche per il trasporto
    - FV10.1: Macchine operatrici di carico o movimentazione (autogrù, carrelli elevatori non targati)
    - FV.10.2: Macchine operatrici per movimento terra ed escavazione (pale meccaniche, escavatori)
    - FV.10.3: Rimorchi, semirimorchi e container mobili
  - FV.11: Apparecchi per telecontrollo
  - FV.12: Veicoli e mezzi aeroportuali
  - FV.13: Attrezzature aeroportuali
  - FV.14: Paletti di castagno
  - FV.15: Materiali in Gres
  - FV.16: Fornitura e posa in opera di manufatti in ferro e carpenteria metallica
  - FV.17: Armature per cemento armato
  - FV.18: Calcestruzzi preconfezionati
  - FV.19: Cemento e cementi speciali
  - FV.20: Fibre per rinforzo cemento, gesso, calcestruzzo
  - FV.21: Inerti e Inerti leggeri per calcestruzzi
  - FV.22: Malte e leganti

- FV.23: Malte per fissaggio e inghisaggio
- FV.24: Mattoni e laterizi
- FV.25: Reti di aggrappaggio bentoncini e intonaci
- FV.26: Reti elettrosaldate
- FV.27: Asfalto a freddo
- FV.28: Resine in genere
- FV.29: Materiali per impermeabilizzazione
- FV.30: Container scarrabili, compattatori scarrabili, vasche fisse , multibenne, cisterne scarrabili, presse stazionarie, allestimenti su Veicoli industriali di attrezzature scarrabili
- FV.31: Mascherine chirurgiche
- FV.32: Acqua potabile
- FV.33: Articoli forestali
- FV.34: Fornitura di uniformi/divise e accessori Polizia Locale
- FV.35: Installazione colonnine di ricarica veicoli elettrici e fornitura e gestione energia elettrica
- FV.36: Fornitura di sale per strade