

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Marina Intraia

Indirizzo(i)

Via Rocco, 92 – 10060 Prarostino (TO), Italia

Telefono(i)

Cellulare: **346 5192133**

E-mail

marina.intraia@pec.ordineassistentisocialipiemonte.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

13/05/1988

Sesso

Femminile

Occupazione desiderata/Settore

Assistente sociale / Servizi socio-assistenziali

Esperienza professionale

Date

05/05/2025 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente sociale professionale

Principali attività e responsabilità

Servizio sociale territoriale presso il CISS sedi: Comuni di Cantalupa, Piscina e Buriasco

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CISS Pinerolese, Via Montebello 39, 10060 - Pinerolo

Tipo di attività o settore

Servizi socio-assistenziali

20/01/2020 – 30/04/2025

Assistente sociale professionale

Servizio sociale territoriale, nello specifico nell'ambito del lavoro con i beneficiari delle misure di sostegno previste dalle politiche attive del lavoro e per l'inclusione sociale. Comuni di Volpiano e San Benigno Canavese.

Costruzione e attuazione di progetti di vita in favore di persone con disabilità; segretariato sociale presso lo Sportello Unico di Accesso (PUA) dell'ASLTO4 – Sede Comune di Settimo Torinese
Unione NET – Via Roma 3, 10056 - Settimo Torinese

Servizi socio-assistenziali

01/02/20214 – 18/01/2020

Assistente sociale professionale

Funzione e compiti del servizio sociale nell'ambito dell'Area minori e famiglie presso Unione NET – sede Comune di Leinì (TO)

Cooperativa Animazione Valdocco, Via Le Chiuse n. 59, 10144 Torino
Servizi socio-assistenziali

01/07/2013 – 20/10/2013

Educatrice

Programmazione e gestione delle attività nell'ambito di un Centro diurno territoriale per minori.
Cooperativa Animazione Valdocco, via Le Chiuse n. 59, 10144 Torino.

Febbraio 2012 – maggio 2012

Animatrice

Animazione e organizzazioni di eventi/feste per bambini dai 3 ai 6 anni.

Altroché società cooperativa Sociale, corso Francia 192, Torino

Educativo

Gennaio 2010 – maggio 2012

Volontaria

Segretariato sociale presso il Centro di Ascolto

Piccola Casa della Divina Provvidenza, Via Andreis 18/5, 10152, Torino

Associazione ONLUS Volontariato Cottolenghino – Ufficio di Servizio sociale

Marzo 2010 – Giugno 2010

Tirocinio curriculare

Accoglienza utenti e colloqui, cura di protocolli amministrativi e relazioni fra servizi per favorire percorsi di integrazione sociale. Partecipazione a riunioni per l'implementazione di progetti con organizzazioni pubbliche e del Terzo settore

Prefettura U.T.G. di Torino, p.zza Castello 205, 10124, Torino

Tirocinio formativo

Febbraio – giugno 2006

Educatrice per la Prima Infanzia – tirocinio curriculare

Affiancamento alle educatrici nelle attività, cura dei bisogni primari del bambino (età 15-36 mesi)

Asilo nido Aldo Moro, via Raffaello Sanzio 5, 10036, Settimo, Torino

Tirocinio formativo - Servizi per la prima infanzia

Istruzione e formazione

Date 24/03/2011

Titolo della qualifica rilasciata

Dott.ssa in Scienze del Servizio sociale

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Accoglienza della persona, segretariato sociale, processo d'aiuto, legislazione dei servizi sociali, modelli organizzativi dei servizi, lavoro di rete e di équipe; elementi di sociologia, psicologia dell'età evolutiva; diritto amministrativo e civile.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Torino

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Laurea triennale – 104/110 –

Iscritta all'Albo B degli assistenti sociali della Regione Piemonte, al N. 2842

Novembre 2013 – maggio 2014

Corso di lingua inglese – Pre-intermediate

60 ore tot.

Orxord Centre, c.so regio Parco 2, 10100, Torino

Marzo – aprile 2012

European Computer Driving License (ECDL)

Informatica di Base; Gestione File (WINDOWS); Elaboratore Testi (WORD); Foglio Elettronico (EXCEL); Basi di Dati (ACCESS); Strumenti di Presentazione (POWER POINT); Reti Informatiche (INTERNET)

CSF - Centro Servizi Formativi Don L. Paviolo, via Cavour 10 - 10036 Settimo (To)

Giugno 2007

Tecnico dei Servizi sociali e sanitari

Altri corsi e seminari

Pedagogia, psicologia, igiene, diritto amministrativo
Istituto Professionale di Stato per i Servizi sociali e sanitari C.I. Giulio
Diploma di scuola secondaria superiore - 94/100

Anno scolastico 2006/2007

Animatore per i Servizi all'infanzia

Cura dei bisogni primari del bambino e animazione di piccoli gruppi
Istituto Professionale di Stato per i Servizi sociali "C.I. Giulio"
Corso di professionalizzazione

3/04/2019

Corso Cyber Risk in Sanità

Inforcoop Piemonte

23/12/2018 – 23/01/2019

Corso FAD Migrazioni, servizio sociale e benessere

By Business Center S.R.L. Via Ofanto, 18 00198 Roma

26/03/2018 – 21/05/2018

Percorso di aggiornamento e confronto interistituzionale in materia di minori e famiglia

Regione Piemonte. Piazza Castello, 165 Torino

21/03/2018

"Non toccare la mia mamma" Corso su Violenza assistita

Asl To 4 – Centro Studi Fo.R.Doc. Via Monte Navale 10015 Ivrea

19/05/2017

Al passo di chi è accanto

Fondazione Paideia, Via Moncalvo 1, Torino

22/08/2016 – 26/08/2016

Corso FAD Rischi, responsabilità e dilemmi etici nel lavoro dell'Assistente sociale. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale

By Business Center S.R.L. Via Ofanto, 18 00198 Roma

13/05/2016 – 14/05/2016

Prendiamoci cura di me. Pratiche e innovazioni in materia di tutela dei minori

Centro Studi Erikson – Vi Del Pioppeto, 24 38121 Trento

01/10/2015 – 01/12/2015

Nutrire le radici. Il lavoro progettuale con le famiglie di origine.

Foorcoop e Città Metropolitana di Torino – Via Gressoney, 29/B 10121 Torino

15/16/17 novembre 2013

Attestato di partecipazione – Corso di formazione

Diventare facilitatori dei modelli di presa di decisione famigliari

FAMILY GROUP CONFERENCE

Marzo 2012

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Capacità e competenze sociali

Buone capacità relazionali. Riservatezza e pazienza. Capacità di gestione dell'ansia e dello stress.

Capacità e competenze organizzative

Capacità di organizzare il lavoro in modo autonomo e di assumere responsabilmente gli impegni, definendo le priorità.

Capacità e competenze tecniche

Capacità di utilizzare la relazione come strumento di lavoro, praticando ascolto attivo, non giudizio, rispetto per la persona e riservatezza.
Conoscenza della normativa in tema di minori, circa le procedure concernenti la gestione dei casi e dei rapporti con l'Autorità Giudiziaria nell'ambito della Regione Piemonte.
Buone capacità comunicative e di scrittura.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza di Microsoft Office e navigazione in Internet.

Patente

tipo B - automunita

Referenze

Responsabile (Unione N.E.T.) dott.sa Paola Pecorari

Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

